

ANEXO III: FICHA TÉCNICA

CONTRATO MENOR DE SERVICIOS PARA LA IMPARTICION DE CURSOS DEL PROGRAMA DE CENTROS DE CAPACITACIÓN DIGITAL

REFERENCIA EXPDTE. 204/2024

A) OBJETO

Mediante la presente ficha técnica se definen las condiciones administrativas, económicas y técnicas que regirán la licitación del contrato menor de **servicios** cuyo objeto es la **IMPARTICION DE CURSOS DEL PROGRAMA DE CENTROS DE CAPACITACIÓN DIGITAL** financiado con cargo al Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia Next Generation EU del que el Instituto Municipal de Empleo ha sido beneficiario, así como las condiciones de ejecución del contrato y los derechos y obligaciones del contratista.

B) PRESUPUESTO DEL CONTRATO Y APLICACIÓN PRESUPUESTARIA

- Presupuesto (IVA excluido): 14.990,00 euros
- IVA: 0,00 euros (exento)
La exención de IVA se hará de acuerdo con la normativa vigente
- Presupuesto base de licitación: 14.990,00 euros, IVA incluido.
- Aplicación presupuestaria: 06.2411.22646 “Gastos funcionamiento capacitación digital”
- N.º RC: 2024/EP/000814
- Este presupuesto se justifica en los precios facilitados por empresas prestadoras de los servicios objeto del contrato.

C) PLAZO DE EJECUCIÓN

El periodo de ejecución del servicio comenzará al día siguiente a ser adjudicatario y deberá finalizar antes del 6 de diciembre de 2024

D) LUGAR DE PRESTACIÓN

El lugar de prestación del Servicio será en las instalaciones del Centro de Formación Salvador Allende (c/ Monasterio de Samos s/n – 50.013 Zaragoza).



E) RESPONSABLE DEL CONTRATO

El responsable del contrato será el/la Gerente del Instituto Municipal de Empleo y Fomento Empresarial de Zaragoza.

F) ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

El servicio de formación consiste en la impartición de 9 ediciones en modalidad presencial del curso de Digitalización Aplicada de 30 horas de duración de acuerdo con las condiciones que a continuación se detallan.

1. Características

Denominación	Metodología	Duración	Participantes	Ediciones
DIGITALIZACIÓN APLICADA	Presencial	30 horas	15 en cada edición	9

2. Objetivos del curso

Objetivos generales: Los objetivos generales del programa formativo, atendiendo a las cinco áreas de competencia, son:

- Identificar, localizar, obtener, almacenar, organizar y analizar información digital, datos y contenidos digitales, evaluando su finalidad y relevancia para las distintas tareas profesionales.
- Comunicar en entornos digitales; compartir recursos propios a través de herramientas en línea; conectar y colaborar con otros a través de herramientas digitales; interactuar y participar en comunidades y redes; conseguir una cultura digital.
- Crear y editar contenidos digitales nuevos; integrar y reelaborar conocimientos y contenidos previos; realizar producciones digitales y programación informática; conocer las licencias de uso de materiales de terceros; saber aplicar los derechos de propiedad intelectual.
- Proteger la información y datos personales; proteger la identidad digital, de los contenidos digitales y de las aplicaciones informáticas; conocer las medidas de seguridad, así como el uso responsable y seguro de la información digital.
- Identificar necesidades de uso de recursos digitales para ampliar conocimientos; tomar decisiones informadas sobre las herramientas digitales más apropiadas según el propósito o la necesidad; resolver problemas a través de medios digitales; usar las tecnologías de forma creativa para resolver problemas técnicos, actualizar su propia competencia y la de otros.

Resultados de aprendizaje: Al finalizar el programa, los alumnos tendrán:

- Capacidad de especialización en tareas informáticas sencillas, no familiares o poco definidas.
- Capacidad para integrar el conocimiento nuevo basado en nuevas técnicas y tecnologías en conocimientos anteriores, incluyendo la aplicación práctica.
- Capacidad para el trabajo autónomo en el campo profesional teniendo en cuenta limitantes como pueden ser costes, tiempo, conocimientos e incluso la idiosincrasia de la organización en que se desempeñe.
- Capacidad para comunicar utilizando distintas vías digitales y siguiendo las «reglas no escritas» los conocimientos adquiridos.
- Capacidad de compartir conocimientos y contenidos a través de una participación activa en la red.
- Capacidad para discernir los límites de los usos incorrectos de datos personales y contenidos ajenos, respetando la identidad digital de los demás.



- Capacidad para plantear y resolver problemas implementando soluciones innovadoras e interdisciplinarias.
- Capacidad para analizar las necesidades del mercado a partir de valoraciones críticas y objetivas para poder plantear soluciones ajustadas a dichas necesidades.

3. Programación

- Fechas: a determinar entre Zaragoza Dinámica y el adjudicatario.
- Horario: con carácter general cada edición se impartirá en 10 sesiones consecutivas de 3 horas diarias. El horario será ampliable hasta un máximo de 4 h/día cuando la planificación lo requiera.
- Las 9 ediciones podrán ser impartir de forma lineal o de forma simultánea con un máximo de dos ediciones a la vez.
- Zaragoza Dinámica realizará el proceso de selección de alumnos/as para cada de las acciones formativas. Una vez seleccionado el alumnado, se incorporarán al programa en grupos de 15 alumnos/as.
- Zaragoza Dinámica se reserva el derecho de modificar las fechas y horarios de impartición previa comunicación a los alumnos y al adjudicatario.

4. Instalaciones docentes

Zaragoza Dinámica aportará las instalaciones necesarias para la impartición en el Centro de Formación Salvador Allende.

- Aulas de informática.
- Equipos informáticos fijos y portátiles.
- Pizarras digitales.
- Software y conectividad necesario para el desarrollo e impartición de los contenidos.

5. Medios didácticos

Al objeto de facilitar el proceso de aprendizaje y a la vez poder afianzar los conocimientos transmitidos en cada módulo se deberá entregar los materiales de seguimiento de cada uno de los módulos en soporte digital.

6. Contenidos

El itinerario del módulo formativo atiende las necesidades básicas sobre competencias digitales que todos los alumnos deben alcanzar. Se trata de un programa de 30 horas lectivas de duración, que se impartirá de manera presencial y recorrerá 5 competencias transversales en un nivel de dominio básico tanto a nivel conceptual como de autonomía.

La estructura modular se plantea siguiendo el siguiente esquema:

- AF 0. Tecnologías Habilitadoras Digitales - 2 horas - Autoestudio.
- AF 1. Información y alfabetización digital - 6 horas.
- AF 2. Comunicación y colaboración online - 6 horas.
- AF 3. Creación de contenidos digitales - 6 horas.
- AF 4. Seguridad en la red - 6 horas.
- AF 5. Resolución de problemas - 6 horas.



AF0. Tecnologías habilitadoras digitales - Introducción

- Duración: 2 horas.
- Objetivos:
 - Analizar las TDH (Tecnologías Habilitadoras Digitales) en los procesos de transformación digital.
 - Identificar TDH susceptibles de ser aplicadas al entorno productivo en un modelo de economía circular se identifican y relacionan con las mejoras en el sector.
 - Conocer las características y aplicaciones del IoT (Internet of Things), IA (Inteligencia Artificial), Big Data, 5G, robótica colaborativa, Blockchain, Ciberseguridad, fabricación aditiva, realidad virtual, gemelos digitales, entre otras se analizan y estudia su aplicación.
 - Analizar los aspectos más significativos de la 4.ª Revolución Industrial en comparación con la 3.ª Revolución Industrial.
- Conceptos: Tecnologías Habilitadoras Digitales (TDH), economía circular, economía lineal, 4.ª Revolución Industrial.
- Contenidos:
 - Comparación entre economía circular y economía lineal.
 - Ejemplos de economía circular y lineal: Importancia del reciclaje.
 - Relación entre los tipos de economía y los objetivos de desarrollo sostenible.
 - Revoluciones Industriales. Principales cambios producidos.
 - La 4.ª Revolución Industrial. Características e influencia en los sectores productivos.
 - Ventajas derivadas de la implantación de entornos 4.0.
 - Tecnologías habilitadoras digitales. Descripción y aplicaciones.
 - IoT (Internet of Things), IA (Inteligencia Artificial), Big Data, 5G, robótica colaborativa, Blockchain, Ciberseguridad, fabricación aditiva, realidad virtual, gemelos digitales.

AF1. Información y alfabetización digital

- Duración: 6 horas.
- Objetivos:
 - Encontrar información y contenidos a través de búsquedas en entornos digitales estableciendo estrategias de búsqueda.
 - Localizar cómo acceder a los datos, informaciones y contenidos y navegar por ellos identificando cómo organizarlos, almacenarlos y recuperar los datos y contenidos en entornos estructurados.
 - Detectar la fiabilidad y seriedad de fuentes comunes de datos, información y sus contenidos digitales.
- Conceptos: Competencias en información. Datos, análisis y procesado de los datos. Fuentes de información. Búsquedas en la red. Big Data.
- Contenidos: Gestionando la información.
 - UD 1. Gestión del correo electrónico, Google Calendar, marcadores sociales.
 - UD 2. Organización y recuperación de la información.
 - UD 3. Buscadores y herramientas para transformar la información en conocimiento.
 - UD 4. Introducción al Big Data: antecedentes, tecnologías, fases de un proyecto BD, las 4 V's del BD. Roles en un equipo Big Data.
 - UD 5. Inteligencia artificial: ramas, aplicaciones, peligros.
 - Casos de uso.
 - Test de evaluación.

AF2. Comunicación y colaboración

- Duración: 6 horas.
- Objetivos:
 - Identificar medios de comunicación sencillos y apropiados para un contexto determinado.
 - Reconocer tecnologías digitales para compartir información, datos y contenidos digitales.
 - Identificar prácticas tanto de referencias como de atribuciones de autoría sencillas.
 - Reconocer tecnologías digitales para adquirir confianza y participar como ciudadano en la sociedad.
 - Elegir herramientas y tecnologías digitales para procesos colaborativos.
 - Diferenciar normas de comportamiento y de «saber-cómo» básicas en el uso de las tecnologías y en la interacción en entornos digitales.
 - Elegir formas de comunicación y estrategias adaptadas a una audiencia determinada.
 - Reconocer identidades digitales.
 - Describir formas de proteger la reputación online.



- Conceptos: Competencias comunicativas y de cooperación. Herramientas colaborativas en red. Sistemas de comunicación síncrona. Voz IP. Reglas no escritas, netiquette.
- Contenidos: Comunicándonos y colaborando:
 - UD 1. Introducción a los entornos digitales.
 - UD 2. Aprender y enseñar en redes sociales.
 - UD 3. Blogs. Creación de primeros contenidos en línea.
 - UD 4. Creación colaborativa de contenidos en la red (wiki).
 - UD 5. Redes sociales: participación y gestión: FB, IG, YouTube.
 - UD 6. Usos de herramientas de comunicación síncrona: Teams, Skype, Slack, etc.
 - UD 7. Ework: nuevas formas de trabajo.
 - UD 8. Netiquette.
 - Casos de uso.
 - Test de evaluación.

AF3. Creación de contenidos digitales

- Duración: 6 horas.
- Objetivos:
 - Crear y editar contenidos en formatos básicos.
 - Modificar, perfeccionar, mejorar e integrar elementos básicos de contenidos e informaciones nuevas para crear otros originales.
 - Identificar normas básicas de Copyright y licencias que se aplican a datos, información y contenidos digitales.
 - Desarrollar secuencias de instrucciones aplicables a sistemas computacionales para solucionar un problema dado o ejecutar una tarea determinada.
- Conceptos: Competencias en creación de contenidos. Uso de aplicaciones informáticas. Licencias de uso de contenidos y aplicaciones. Propiedad intelectual y derechos de autor.
- Contenidos:
 - UD 1. Office 365: MS Word, Excel, One Note, Power Point, Outlook.
 - UD 2. Licencias de uso abiertas y privativas. Copyright en contenidos digitales.
 - UD 3. Imagen, vídeo y audio: formatos y edición básica.
 - UD 4. Contenidos multimedia: Storyboard.
 - UD 5. Presentaciones online, opciones de grabación, crear vídeos, resúmenes con Zoom.
 - UD 6. Pensamiento computacional, introducción a la programación.
 - UD 7. Realidad aumentada e Impresión 3D.
 - Casos de uso.
 - Test de evaluación.

AF4. Seguridad en la red

- – Duración: 6 horas.
- – Objetivos:
 - Identificar formas de proteger dispositivos y contenidos digitales, diferenciando riesgos y amenazas en entornos digitales.
 - Conocer medidas de seguridad y protección, identificando formas de asegurar la fiabilidad y la privacidad.
 - Identificar cómo compartir información personal identificativa sin exponerse a uno mismo ni a terceros a riesgos.
 - Conocer las políticas de privacidad sobre cómo se trata la información personal que se utiliza en servicios digitales.
 - Seleccionar formas de protección ante posibles daños en entornos digitales.
 - Reconocer impactos medioambientales básicos de las tecnologías digitales y su uso.
- Conceptos: Competencias en el uso seguro y responsable de la tecnología. Ciberataques, malware. Identidad digital, huella digital. Blockchain.
- Contenidos: Securitizando nuestras interacciones.
 - UD 1. Seguridad en terminales móviles: configuración y copias de seguridad.
 - UD 2. Cómo proteger la red. Robo de datos.
 - UD 3. Ciberataques, malware. Tendencias hacking.
 - UD 4. Recomendaciones de seguridad. Detección de vulnerabilidades.
 - UD 5. Blockchain y la seguridad en los bloques de información.
 - UD 6. Identidad digital. Presencia en las redes.
 - UD 7. Impacto medioambiental de la tecnología.



- Casos de uso.
- Test de evaluación.

AF5. Resolución de problemas

- Duración: 6 horas.
- Objetivos:
 - Identificar los problemas técnicos mientras se utilizan dispositivos y entornos digitales.
 - Elegir formas de ajustar y personalizar los entornos digitales a las necesidades personales.
 - Mostrar interés de forma individual o en grupo en procesos cognitivos sencillos a la hora de entender y resolver problemas conceptuales básicos y situaciones confusas en entornos digitales.
 - Identificar dónde buscar oportunidades para el auto aprendizaje y para mantenerme al día de la evolución digital.
- Conceptos: Competencias para solucionar problemas. Necesidades tecnológicas. Reskilling, upskilling. Metodologías ágiles.
- Contenidos: Aportando soluciones:
 - • UD 1. Aplicaciones de gestión de equipos en remoto: Slack, Trello, Basecamp, Evernote, etc.
 - UD 2. Gestionar mis resistencias.
 - UD 3. Retando nuestra mente con actividades creativas.
 - UD 4. Introducción a las metodologías ágiles: Manifiesto Agile.
 - UD 5. Introducción al SCRUM.
 - UD 6. Gestión del entorno VUCA.
 - Casos de uso.
 - Test de evaluación.

7. Acreditación

Los alumnos que superen con aptitud el curso obtendrán el correspondiente diploma emitido por Zaragoza Dinámica.

G) CONDICIONES DE EJECUCION

El adjudicatario desarrollará las siguientes funciones docentes para cada una de las ediciones:

- Elaborar y aplicar la planificación del curso.
- Participar junto a Zaragoza Dinámica en el proceso de selección de los alumnos cuando así se le requiera.
- Elaborar cuantos materiales didácticos y ayudas pedagógicas precise para la impartición del curso.
- Impartir la acción formativa descrita conforme a la metodología propuesta, al programa y a la planificación, fomentando la participación y el aprendizaje práctico.
- Elaborar la documentación necesaria para el seguimiento administrativo de la acción formativa.
- Realizar el control de asistencia de los alumnos.
- Crear en el aula un adecuado clima para el aprendizaje y fomentar la participación de los alumnos.
- Organizar y supervisar las tareas prácticas.
- Velar por la seguridad de los alumnos, el uso correcto de las instalaciones y el cumplimiento de las normas de seguridad laboral y del plan de emergencias, de acuerdo con los procedimientos de coordinación de actividades empresariales.
- Realizar el seguimiento y control personalizado del alumno en el curso.



- Supervisar el uso adecuado de las instalaciones y equipos puestos a su disposición para la impartición del curso, reportando cualquier incidencia.
- Diseñar y desarrollar actividades y recursos didácticos complementarios destinados a reforzar la formación, si lo estima necesario.
- Evaluar a los participantes, de acuerdo con los criterios establecidos

Durante toda la prestación del servicio, el adjudicatario deberá mantener una plantilla de personal adscrita al mismo con los mismos requisitos valorados en la propuesta presentada.

Si el docente obtuviese una valoración media inferior a 5 puntos sobre 10 en las encuestas de satisfacción se le requerirá al adjudicatario su sustitución inmediata por otro docente que cumpla con los requisitos exigidos y los méritos valorados.

El adjudicatario designará un responsable de proyecto.

H) CONDICIONES DE APTITUD PARA CONTRATAR

1. REQUISITOS DEL LICITADOR

El licitador deberá acreditar:

- Experiencia mínima de cinco años como entidad formadora en el ámbito de la Formación Profesional del Sistema Educativo o de la Formación Profesional para el empleo
- Haber organizado e impartido más de 500 horas de características similares o asimilables en los últimos 3 años.

El cumplimiento de los requisitos se acreditará mediante:

- La acreditación de la experiencia como entidad formadora se debe presentar algún documento que establezca el inicio de actividad de la entidad de formación, como pueden ser: Inscripción de la empresa en el Registro Mercantil, Estatutos de constitución, Presentación del IAE, Declaración censal de alta o también llamado alta en el censo de empresarios u otra documentación que acredite dicha experiencia.
- Inscripción en el Censo de empresarios, profesionales y retenedores de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria o en el Censo equivalente de la Administración Tributaria Foral, que debe reflejar la actividad la actividad en el año 2024.
- La acreditación de las horas impartidas se acreditará mediante certificado emitido por la entidad a la que se le prestó el servicio de formación o declaración responsable

2. REQUISITOS DEL PERSONAL DOCENTE

El licitador deberá adscribir para la ejecución de este contrato al menos a 2 docentes distintos en disposición de los siguientes requisitos:

- Titulación requerida: Titulación universitaria o Ciclo Formativo de Grado Superior, relacionada con la digitalización aplicada.
- Experiencia profesional requerida: Un año de experiencia acreditada en actividades relacionadas con la digitalización aplicada. En esta experiencia se podrá incluir la relacionada con la formación.
- Experiencia docente requerida: haber impartido al menos 250 horas en competencias digitales.



- Competencia docente: Máster del Profesorado, Estudios universitarios pedagógicos (Magisterio, Psicología, Psicopedagogía o Pedagogía), Curso de especialización didáctica, CAP, título de Formador Ocupacional, o Certificado de Profesionalidad de Docencia de la Formación Profesional para el Empleo SSCE0110 o equivalentes. Asimismo, se podrá acreditar con una experiencia como formador igual o superior a un año.

El cumplimiento de los requisitos se acreditará mediante:

- copia de cada una de las certificaciones que acredite que el docente posee los requisitos
- documento que demuestre la vinculación entre el licitador y el docente, sea o no de la plantilla, para la prestación del servicio docente.

El adjudicatario prestará el servicio con personal propio o contratado al efecto, eligiendo la modalidad de contratación que considere más idónea, siempre que cumpla con la legalidad vigente. Asumirá los costes derivados de la relación de dependencia de dicho personal, así como todas las responsabilidades, tanto de los hechos susceptibles de producirlos, como de las relaciones laborales con dicho personal que, en ningún caso, se considerará trabajadores de Zaragoza Dinámica. En ningún supuesto Zaragoza Dinámica se subrogará en las relaciones contractuales, que pudieran establecerse, entre el prestador del servicio y el adjudicatario, ya sea por extinción, quiebra, suspensión de pagos, rescate o cualquier otra causa similar.

I) PLAZO, LUGAR Y FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS

- **Lugar de presentación:** La oferta y su documentación se podrá presentar en sobre cerrado presencialmente en el registro del organismo (C/Albareda 4, 2ª planta, Zaragoza, 50.004) o mediante el registro electrónico de Zaragoza Dinámica de acuerdo con el art.14.2 Ley 39/2015. Las consultas o comunicaciones relativas a la presentación de ofertas se harán a la dirección de correo gerencia@zaragozadinamica.es
- **Plazo de presentación de ofertas:** 10 días naturales a partir de la fecha de publicación.
- **Documentación a presentar por el licitador:**
 1. Declaración responsable (anexo IV)
 2. Oferta (anexo V)
 3. Otras declaraciones (anexo VI, VII y VIII)
 4. Documentación acreditativa de **requisitos del licitador** y su experiencia como entidad formativa, según se indica en el apartado H.1
 5. Documentación acreditativa de **requisitos del personal docente** según se indica en el apartado H.2
 6. **Guía didáctica** del curso que de forma orientativa incluirá:
 - a. Metodología de impartición, con especial atención a los aprendizajes prácticos.
 - b. Planificación desglosada por módulos y metodologías
 - c. Especificaciones del material didáctico a entregar
 - d. Criterios y metodología de evaluación

J) CRITERIO/S DE ADJUDICACIÓN DE LAS OFERTAS

Sobre una puntuación máxima total de 100 puntos se establecen los siguientes criterios de valoración de las proposiciones:



CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FÓRMULAS, hasta un máximo de 100 puntos

1. Oferta económica, hasta un máximo de 75 puntos

Se aplicará un criterio de proporcionalidad respecto a la oferta más económicamente más ventajosa mediante la valoración de criterios evaluables matemáticamente de acuerdo con el siguiente criterio de valoración:

$$P = N_p \times \sqrt{\frac{B}{B_{max}}}$$

La puntuación obtenida (P) será la resultante de multiplicar el número máximo de puntos (N_p), por el valor absoluto (positivo) de la raíz cuadrada del cociente entre la baja correspondiente al licitador que se valora (B) y la mayor baja ofertada (B_{max})

2. Mejoras, hasta un máximo de 25 puntos.

- Incorporar adicionalmente a cada una de las ediciones una sesión de 60' para información y difusión de las características del procedimiento de acreditación de competencias asociadas al curso impartido, **10 ptos.**
- Para cuando se oferte la mejora anterior, si también se incluye realizar la asistencia personalizada, presencial o telemática, para la inscripción en el procedimiento de acreditación de competencias de las personas que hayan obtenido el diploma y hayan asistido a la sesión informativa. **10 ptos.**
- Mayor número de profesores adscritos con los requisitos exigidos, hasta **5 ptos.**
 - de 0 a 2: 0pts
 - 3: 2 pts.
 - >3: 5pts.

K) PLAZO DE GARANTÍA

No se establece plazo de garantías por las características del servicio a contratar.

L) GARANTÍAS EXIGIDAS PARA CONTRATAR

No se exige garantía definitiva, de conformidad con lo establecido en el artículo 153 en relación con el artículo 118 LCSP.

M) FORMA DE PAGO DEL PRECIO

El adjudicatario facturará a mes vencido las ediciones que hayan finalizado en ese mes y de las que se haya entregado la correspondiente memoria. El importe para cada edición se corresponderá con el precio ofertado para la misma.

N) CLÁUSULA SOCIAL DE GÉNERO

Toda la documentación, publicidad, imagen o materiales de todo tipo deberán utilizar un lenguaje no sexista, evitar cualquier imagen discriminatoria de las mujeres o estereotipos sexistas y fomentar una imagen con valores de igualdad, presencia equilibrada, diversidad, corresponsabilidad y pluralidad de roles e identidades de género.

O) DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

En lo referido a las personas que realicen los cursos objeto del presente contrato el adjudicatario deberá respetar en su integridad el RGPD y la Ley Orgánica 312018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, o normativa legal que la sustituya.

I.C. de Zaragoza, a la fecha de firma digital

