



Tipo de contrato	Contrato menor de servicios
Título/descripción	Mantenimiento de Impresoras de Explotación
Importe máximo	7.272,73€ (IVA no incluido), 8.800€ (IVA incluido)
Información presupuestaria	RC: 240520 PARTIDA: RYS 9207 21600 Mantenimiento y Asistencias

1 Justificación de la necesidad

El Ayuntamiento de Zaragoza tiene dos impresoras para la impresión corporativa: CANON IMAGEPRESS1110 con números de serie DUV10072 Y DUV10089 que se utilizan para la impresión de los documentos corporativos: recibos, embargos, ...

Los equipos anteriores estaban contratados con alquiler y mantenimiento para 50.000 clics (impresiones) mensuales

El alquiler y mantenimiento ha vencido el 31 de Diciembre de 2023 y es necesario el alquiler y mantenimiento para los primeros seis meses del año 2024, fecha en la que serán previsiblemente sustituidas por otras más actuales, ya que no se pudieron sustituir en el año 2023 al estar en tramitación el Acuerdo Marco de Equipos Multifunción

2 Argumentario para elegir contrato menor

Se utiliza la vía del contrato menor ya que se trata de un mantenimiento de impresoras por un coste inferior al del límite del contrato.

3 Aplicación presupuestaria

Este contrato menor se hará con cargo a la partida RYS 9207 21600 Mantenimiento y Asistencias

4 Suministro o servicios

Contrato de servicios

5 Objeto del Contrato:

Alquiler y mantenimiento de dos equipos CANON IMAGEPRESS1110 para los primeros seis meses del año 2024



6 Descripción del servicio:

Alquiler y mantenimiento de dos impresoras CANON IMAGEPRESS1110 para los primeros seis meses del año 2024 con 40.000 clics mensuales.

El Mantenimiento debe incluir:

- Transporte, instalación y formación básica en la utilización del equipamiento contratado, hardware y software adquirido

- Mano de obra, desplazamiento y piezas para:

Mantenimiento correctivo: Asistencia técnica telefónica y en su caso asistencia técnica in-situ para la solución de la incidencia. El tiempo de respuesta deberá ser de 24h (periodo laborable).

Mantenimiento preventivo: Se deberá realizar mantenimiento preventivo de los dispositivos en función a los datos facilitados por las herramientas de gestión y monitorización. La frecuencia de las actuaciones preventivas se establecerá en función del volumen de impresión o copiado de cada dispositivo y de la capacidad de cada modelo, en función de los datos aportados por las herramientas de gestión y control y los programas de mantenimiento de cada modelo.

- Suministro de tóner y/o tinta

7 Valoraciones

La oferta deberá cumplir con los requisitos del pliego y de solvencia, en caso contrario será rechazada.

Se valorará sobre un total de 100 puntos:

RQO1. Sobre 100 puntos: el precio (sin IVA) de las ofertas, aplicando la fórmula
Valor=100x(precio_mínimo / precio_oferta)

8 Otros criterios de adjudicación

La empresa licitadora debe ser CANON o estar autorizada por dicho fabricante para los servicios que se contratan, con acreditación expresa en la actualidad.

Se remitirán las ofertas por correo electrónico, escaneadas con firma y sello de la empresa, a rys-administracion@zaragoza.es indicando en el asunto el título del contrato y el expediente.



Documentación a presentar por el licitador:

- Oferta detallada
- Anexo IV Declaración responsable
- Anexo V Oferta.

9 Facturación

Se emitirá una factura cuando se adjudique el contrato, por los 6 primeros meses del año .



ANEXO IV. Modelo de declaración responsable del licitador

Don/Doña, con DNI núm., en su propio nombre/ en representación de la empresa, en calidad de (1)....., al objeto de participar en el contrato menor licitado por el Ayuntamiento de Zaragoza denominado MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS DE EXPLOTACION

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

- Que ostenta la capacidad de representación de la entidad referenciada.
- Que tiene capacidad de obrar y cuenta con la habilitación profesional necesaria para realizar la prestación, y cumple las condiciones de solvencia expresamente fijadas por el órgano de contratación.
- Que no está incurso en prohibiciones para contratar.
- Que está al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Administración del Estado y con el Ayuntamiento de Zaragoza, y con la Seguridad Social.
- Que cumple con las obligaciones establecidas en la normativa vigente.
- Que, por tanto, reúne todas y cada una de las condiciones de aptitud para contratar con el Sector Público, en los términos previstos en los artículos 65 y siguientes LCSP.

(Lugar, fecha y firma del representante).



ANEXO V: Modelo de presentación de ofertas

ANEXO V: MODELO DE OFERTA

Don/Doña, con DNI núm., en su propio nombre/ en representación de la empresa, en calidad de (1).....

MANIFIESTA

PRIMERO.- Que, enterado/a del anuncio publicado en el Perfil de Contratante del Ayuntamiento de Zaragoza del día de de....., referente al procedimiento convocado para la contratación del "**CONTRATO MENOR DE MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS DE EXPLOTACION**" y, teniendo capacidad legal para ser contratista, se compromete con sujeción en un todo a la Ficha Técnica que acepta expresamente, a tomar a su cargo la ejecución del contrato referido, cuyo contenido declara conocer y aceptar plenamente, de acuerdo con las siguientes condiciones que se ofertan:

RQO1. Sobre 100 puntos: el precio (sin IVA) de las ofertas, aplicando la fórmula
Valor=100x(precio_mínimo / precio_oferta)

SEGUNDO.- En la elaboración de esta oferta se han tenido en cuenta las obligaciones derivadas de las disposiciones vigentes, y en particular las aplicables en materia de fiscalidad, protección de datos, protección del medio ambiente, protección del empleo, igualdad de género, condiciones de trabajo, prevención de riesgos laborales e inserción sociolaboral de las personas con discapacidad, y la obligación de contratar a un número o porcentaje específico de personas con discapacidad.

Todo ello de acuerdo con lo establecido en la Memoria justificativa, cuyo contenido declara conocer y acepta plenamente.

(Lugar, fecha y firma del representante).

(1) Indíquese la representación que ostenta el declarante en la empresa.

Este documento no contiene datos personales ni otras limitaciones al acceso

DOCUMENTO

Ficha técnica

ID FIRMA

11666630

PÁGINA

5 / 5

FIRMADO POR 1 FIRMANTE

FECHA FIRMA

1. JESUS GONZALEZ GAGO - EL TÉCNICO

14 de febrero de 2024