

**a) Objeto**

Mediante la presente ficha técnica se definen las condiciones administrativas, económicas y técnicas que regirán la licitación del contrato menor de suministros cuyo objeto es: **Suministro, montaje, desmontaje y manipulación de un equipo de sonido e iluminación a instalar en la explanada de ESTACIÓN DEL NORTE para la semana del Pilar 2022 y en el espacio Q4**, así como las condiciones de ejecución del contrato y los derechos y obligaciones del contratista.

**b) Presupuesto del contrato, aplicación presupuestaria y anualidades, en su caso:**

- Presupuesto (IVA excluido): 14.900 €
- IVA: 3.129 € (21%)
- Presupuesto base de licitación: 18.029 € IVA incluido.
- Breve justificación del presupuesto base de licitación: Según precios de mercado

**c) PLAZO DE EJECUCIÓN:**

Será del 9 de octubre al 15 de octubre, a partir de la notificación de la adjudicación.

**d) LUGAR DE PRESTACIÓN: ESTACIÓN DEL NORTE y Q4.****e) RESPONSABLE DEL CONTRATO: Unidad de producción en vía pública****f) ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:**

Los trabajos a realizar consisten en el servicio en régimen de alquiler de equipamiento de sonido e iluminación, montaje, desmontaje y manejo del equipamiento a instalar en la explanada de ESTACIÓN DEL NORTE y Q4 pudiendo sufrir variaciones en las fechas por motivos de salud pública.

**EXPLANADA ESTACIÓN DEL NORTE ZONA SUR****MONTAJE: DÍA 14 A LAS 10:00**

**ACTUACIÓN: DÍA 15 A LAS 22:30 APROX.** (Puede variar el inicio 30') en función de la programación del escenario de música.

- P.A. según espacio.
- 2 Monitores.
- Mesa sonido mínimo 10 canales.
- 1 CD doble.
- 1 Micrófono en control.

La compañía aporta ordenador portátil e iPad.

El equipo de sonido tiene que estar montado el día de antes de la actuación a las 18:00 horas.

**5.2. ILUMINACION**

- 08 Blinder 4 lámparas.
- 08 Recortes 15° / 30° 1000w.

- 12 Canales dimmer 3000w.
- 04 Par Led RGBWO 10 w / 24°
- 08 Barras de led RGB 10 w / 45°. *Muy importante, las barras de Led tiene que ser de 0.90 cm, si no tuvieran puede ponerse par led estrecho de las mismas características. Van puestas dentro de los círculos de escenografía de 1 metro de diámetro.*
- 10 Móviles Spot CMY. (Martin MAC Quantum, Martin MAC Viper, Clay Paky, Vari-Lite 3500 spot, ...).
- 20 Móviles Wash Led Zoom RGBWO (Martin, Clay Paky, Robert, ...).
- 08 Móviles Beam. (Martin MAC Axiom, Clay Paky Mythos, ...).
- 04 Máquinas de humo niebla DMX.
- 04 Spliter DMX.

El equipo de iluminación tiene que estar montado el día de antes de la actuación a las 21:00 horas.

A partir de las 21:00 horas se programarán luces hasta acabar. Tiempo estimado de programación de luces, el necesario. Puede ser que se esté toda la noche programando luces.

La compañía necesita tres tomas de red 220v. / 16 amp. justo detrás del escenario.

En control la compañía necesita cuatro tomas de red 220v / 16 amp.

La compañía aporta una mesa de luces (Chamsys MQ60).

### **5.3. ESTRUCTURA**

- Dos Andamios laterales de 6 metros de altura mínimo para iluminación y sonido. También puede ser sustituido por dos Torres Super Tower con dos tramos cuadrados 0.30 x 0.30 - 3 metros para luces, el sonido en este caso iría estacado al suelo, según plano.
- Tres Torres Super Tower 6 metros de altura, con tramo cuadrado 0.30 x 0.30 - 3 metros.
- Escalera ó alguna elemento para poder enfocar.

## **HORARIOS APROXIMADOS.**

### ***Día de montaje (día anterior al evento)***

- 10:00 a 14:00 ----- Comienzo del montaje.
  - 4 Personal carga / descarga.
  - Equipo sonido y su personal.
  - Equipo de iluminación y su personal.
  - Personal de la compañía.
- 14:00 a 16:00 ----- Comida.
- 16:00 a 21:00 ----- Seguimiento del montaje
  - Equipo sonido y su personal.
  - Equipo de iluminación y su personal.

- Personal de la compañía.
- 8 figurantes (17:00)
- 21:00 a 22:00 ----- Cena.
- 22:00 a ..... ----- Finalización de montaje, enfoque y programación.
  - Equipo de iluminación y su personal.
  - Personal de la compañía.

**Día del evento**

- 18:00 a ..... ----- Preparación del evento.
  - Personal de sonido.
  - Personal de iluminación.
  - Personal de la compañía.
- Tres horas antes del evento.
  - Personal de sonido.
  - Personal de iluminación.
  - Personal de la compañía.
  - 6 personas vigilancia.
  - 8 figurantes.
- Finalización del evento.
  - Personal carga / descarga.
  - Equipo sonido y su personal.
  - Equipo de iluminación y su personal.
  - Personal de la compañía.

**Certificado de Fin de montaje visado por el colegio de oficial correspondiente en cada montaje.**

Incluidos dietas, transportes y alojamientos en caso de ser necesarios para el desarrollo del contrato.

**Personal y maquinaria:** El adjudicatario aportará a su costa, el personal y maquinaria de mantenimiento necesario para el montaje y desmontaje.

La empresa adjudicataria deberá entregar toda la documentación en materia de Coordinación de actividades empresariales (CAE) y prevención laboral, antes del inicio de la actividad.

La Sociedad Municipal Zaragoza Cultural, S.A.U. se encargará de facilitar los permisos y autorizaciones municipales necesarias para la realización del objeto del contrato, excepto las tasas necesarias para el acceso de vehículos de más de 3.5 tm en zonas de acceso restringido y de más de 12.5 tm en el resto de la ciudad, y carretillas elevadoras, en caso de que sean necesarias.

## EXPLANADA ESTACIÓN DEL NORTE ZONA SUR

Horario de las actuaciones: a las 19:00h, excepto el día 11 que será a las 20:30h

**DÍA 9 DE OCTUBRE**

**Montaje a las 15:30h**

- 12 par led + controladora
- 2 torres de iluminación (altura del escenario 1m).
- 1 puente de 8m con telón partido de 8m x 4m.
- Equipo de sonido acorde al espacio.
- Lector de música CD/mp3
- 1 micro de diadema inalámbrico.
- 1 monitor de escenario.
- **Personal:** 1 técnico + 1 auxiliar de iluminación.

**DÍA 10 DE OCTUBRE**

### **Montaje a las 16:30h**

- 12 par led + controladora
- 2 torres de iluminación ( sin escenario)
- **Personal:** 1 técnico

### **DÍA 11 DE OCTUBRE**

#### **Montaje a las 17:00h**

- Equipo de sonido acorde al espacio.
- Lector de música CD/mp3
- 1 micro de Sm58 inalámbrico.
- 1 monitor de escenario.
- **Personal:** 1 técnico.

### **DÍA 12 DE OCTUBRE**

#### **Montaje a las 15:30h**

- 12 par led + controladora
- 2 torres de iluminación (altura del escenario 1m).
- 1 puente de 8m con telón partido de 8m x 4m.
- Equipo de sonido acorde al espacio.
- Lector de música CD/mp3
- 1 micro de diadema inalámbrico.
- 1 monitor de escenario.
- **Personal:** 1 técnico + 1 auxiliar de iluminación

#### **g) CONDICIONES DE APTITUD PARA CONTRATAR**

Será requisito que las empresas presentadas tengan la debida capacidad de obrar, y en su caso, la habilitación profesional que la legislación sectorial exija en función del objeto contractual, y cuantas informaciones se consideren necesarias, y capacidad para certificar la inspección de mantenimiento anual indicada en las bases de este contrato.

#### **h) PLAZO, LUGAR Y FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS**

Plazo de presentación de las ofertas. - Hasta las 13,00 horas del décimo día natural, contado a partir del siguiente al de la publicación del anuncio en el perfil del contratante, conforme a las Instrucciones Internas de Contratación de la Sociedad Municipal Zaragoza Cultural S.A.U.

En el supuesto de que el día de finalización del plazo de presentación de proposiciones fuera sábado o festivo, se entenderá prorrogado hasta el siguiente día hábil.

Lugar de presentación de las proposiciones:

1. En la Sociedad Municipal Zaragoza Cultural S.A.U., sita en la calle Torrenueva nº 25 (Torreón Fortea). A la atención del Dep. de Producción. Incluyendo el ANEXO II de propuesta económica y ANEXO III, declaración responsable.

La documentación exigida deberá presentarse en documentos claramente diferenciados, dentro de un sobre, indicando en su exterior, de forma clara y legible la siguiente información obligatoria:

Número de referencia del contrato menor:

Objeto del contrato

Nombre, apellidos, firma y NIF de la persona que firma la proposición y el carácter con que lo hace (es decir si actúa en representación de otro, o en nombre propio).

Domicilio a efectos de notificaciones.

Teléfono/Fax/Correo electrónico.

2. Mediante correo certificado, debiendo mandar por email el resguardo de correos con fecha y hora acorde a los plazos marcados en este documento:

*Zaragoza Cultural, (Torreón Fortea)*

*Dep. de Producción*

*C/Torrenueva, nº25*

*50003 Zaragoza*

Cada licitador podrá presentar una única proposición en el plazo señalado en el anuncio de licitación.

La presentación de proposiciones supone por parte del licitador la aceptación incondicional de las cláusulas de esta Memoria y la declaración responsable de que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas para contratar con el sector público. Documentación a presentar por el licitador:

#### **1. Documentación general:**

Será requisito que las empresas presentadas tengan la debida capacidad de obrar, y en su caso, la habilitación profesional que la legislación sectorial exija en función del objeto contractual, y cuantas informaciones se consideren necesarias, y capacidad para certificar la inspección de mantenimiento anual indicada en las bases de este contrato.

#### **2. Propuesta Técnica:**

La propuesta técnica debe incluir:

1. Se deberá de aportar propuesta técnica de los trabajos a realizar.
2. Curriculum del personal técnico asignado a los trabajos descritos conforme a las bases, incluyendo el Anexo IV.
3. Deberá aportar listado y características de los equipos a instalar, indicando si cumple con las características técnicas solicitadas.
4. Anexo I

#### **Certificación Técnica:**

5. Capacidad de la empresa para la realización de los trabajos descritos. (registro de instaladores de Telecomunicaciones).
6. Declaración responsable de la obligación de la entrega del boletín eléctrico de baja tensión del Gobierno de Aragón en caso de resultar adjudicatario.

#### **En caso de adjudicación deberá presentar:**

1. Declaración responsable de la empresa encargada del montaje del equipamiento, en la que se describa, el trabajo realizado, la comprobación y revisión del correcto estado de las piezas que la componen previo al montaje, y se acredite que el montaje se ha ejecutado conforme a las instrucciones de la empresa, y que el montaje

- se ha realizado por personal experto y por lo tanto conocedor de todas las prescripciones habidas en el proyecto de diseño y montaje del equipamiento. (anexo IV)
2. En caso de adjudicación deberán disponer del plan de prevención de riesgos laborales en vigor y a disposición de los técnicos de Zaragoza Cultural.
  3. Certificado de fin de montaje. ( Día 14 explanada de Estación del Norte) Los certificados deberán estar visados por el colegio competente y entregados por email antes del comienzo de la representación. (Para más información dirigirse a Montse López, [mlopez@zaragozacultural.com](mailto:mlopez@zaragozacultural.com)).
  4. Boletín eléctrico de baja tensión de los cuadros a instalar.
  5. Deberá aportar listado y características de los equipos a instalar, con las características técnicas solicitadas. Plano de rigging con los pesos de cada punto. EN FORMATO DIGITAL.

**i) CRITERIO/S DE ADJUDICACIÓN DE LAS OFERTAS:**

**Precio:** Deberá presentarse una sola oferta económica a la baja, sin superar el presupuesto máximo detallado en esta Memoria Descriptiva, conforme al ANEXO II.

**j) PLAZO DE GARANTÍA O JUSTIFICACIÓN DE SU NO ESTABLECIMIENTO:**

El plazo de garantía, será el tiempo de vigencia del contrato, así como la presentación del Certificado Fin de Montaje de la Instalación, firmado por Técnico competente y visado por el Colegio Oficial correspondiente, en el que se especifiquen las características estructurales, así como que dicha estructura reúne las preceptivas condiciones de seguridad y solidez. Deberá acreditarse, que dicho montaje se ha efectuado bajo su supervisión, conforme al Proyecto Técnico Visado y a la Normativa Vigente.

**k) GARANTÍAS EXIGIDAS PARA CONTRATAR:**

No se exige garantía definitiva, de conformidad con lo establecido en el artículo 153 en relación con el artículo 118 LCSP.

**l) FORMA DE PAGO DEL PRECIO:**

Mediante la presentación de una única factura, a la finalización de la prestación, expedida por la entidad y conformada por el responsable del contrato.

En la I.C. de Zaragoza, 05 de septiembre de 2022

**ANEXO I**

**ESTACIÓN DEL NORTE ZONA SUR**

<b>EMPRESA</b> :	
---------------------	--

**CONSUMO TOTAL**

<b>DATOS TÉCNICOS DE LA OFERTA PRESENTADA</b>	
CONSUMO MÁXIMO ELECTRICO TOTAL	_____ <b>Wattios</b>
TIPO DE ACOMETIDA ELECTRICA NECESARIA EN ESCENARIO. Describir la conexión necesaria por parte de la organización	Sección del cableado: _____mm. Tipo de conexión <sup>i</sup> :

**Q4**

<b>DATOS TÉCNICOS DE LA OFERTA PRESENTADA</b>	
CONSUMO MÁXIMO ELECTRICO TOTAL	_____ <b>Wattios</b>
TIPO DE ACOMETIDA ELECTRICA NECESARIA EN ESCENARIO. Describir la conexión necesaria por parte de la organización	Sección del cableado: _____mm. Tipo de conexión <sup>ii</sup> :

## ANEXO II: MODELO DE OFERTA

Don/Doña ....., con DNI núm. ...., en su propio nombre/ en representación de la empresa ....., en calidad de (1).....

### MANIFIESTA

**PRIMERO.-** Que, enterado/a del anuncio publicado en el Perfil de Contratante del Ayuntamiento de Zaragoza del día ..... de ..... de....., referente al procedimiento convocado para la contratación del "CONTRATO MENOR DE ..... " y, teniendo capacidad legal para ser contratista, se compromete con sujeción en un todo a la Ficha Técnica que acepta expresamente, a tomar a su cargo la ejecución del contrato referido, cuyo contenido declara conocer y aceptar plenamente, de acuerdo con las siguientes condiciones que se ofertan:

-  
-  
-

**SEGUNDO.-** En la elaboración de esta oferta se han tenido en cuenta las obligaciones derivadas de las disposiciones vigentes, y en particular las aplicables en materia de fiscalidad, protección de datos, protección del medio ambiente, protección del empleo, igualdad de género, condiciones de trabajo, prevención de riesgos laborales e inserción sociolaboral de las personas con discapacidad, y la obligación de contratar a un número o porcentaje específico de personas con discapacidad.

Todo ello de acuerdo con lo establecido en la Memoria justificativa, cuyo contenido declara conocer y acepta plenamente.

*(Lugar, fecha y firma del representante).*

(1) Indíquese la representación que ostenta el declarante en la empresa

## ANEXO III. MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL LICITANTE



# TADOR

Don/Doña ....., con DNI núm. ...., en su propio nombre/ en representación de la empresa ....., en calidad de (1) ....., al objeto de participar en el contrato menor licitado por La Sociedad Municipal Zaragoza Cultural, S.A.U., denominado .....

## DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

- Que ostenta la capacidad de representación de la entidad referenciada.
- Que tiene capacidad de obrar y cuenta con la habilitación profesional necesaria para realizar la prestación, y cumple las condiciones de solvencia expresamente fijadas por el órgano de contratación.
- Que no está incurso en prohibiciones para contratar.
- Que está al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Administración del Estado y con el Ayuntamiento de Zaragoza, y con la Seguridad Social.
- Que cumple con las obligaciones establecidas en la normativa vigente.
- Que, por tanto, reúne todas y cada una de las condiciones de aptitud para contratar con el Sector Público, en los términos previstos en los artículos 65 y siguientes LCSP.

*(Lugar, fecha y firma del representante).*

*(1) Indíquese la representación que ostenta el declarante en la empresa.*

## ANEXO IV

### COMPLEMENTO AL CURRÍCULUM

NOMBRE: \_\_\_\_\_

**PUESTO:**    Técnico de P.A.       Técnico de Monitores       Auxiliar de Sonido

Tiempo de antigüedad en la empresa:

**Formación Oficial:**