

MEMORIA AMPLIADA

CONTRATO PARA EL SUMINISTRO DE UN EQUIPO DE ILUMINACIÓN Y VIDEO A INSTALAR EN PLAZA DE SAN BRUNO DE ZARAGOZA

1.- OBJETO DEL CONTRATO

Suministro de un equipo de sonido e iluminación y video a instalar en la plaza de San Bruno.

2.-CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y CONTENIDO DEL CONTRATO

Los trabajos a realizar consisten en el servicio en régimen de alquiler de equipamiento de iluminación y sonido, montaje, desmontaje y manejo del equipamiento a instalar en la plaza San Bruno, LOS DÍAS 19, 26 DE MAYO, 3 Y 9 DE JUNIO, con el comienzo de la actividad a PARTIR las 20:00h, pudiéndose sufrir variaciones en las fechas por motivos de salud pública.

LAS NECESIDADES TÉCNICAS DE CADA DÍA SE RECOGEN EN EL ANEXO I

SISTEMAS DE ILUMINACIÓN:

Todas las necesidades están en las fichas técnicas en el anexo I, a continuación, se hace un desglose de necesidades a modo orientativo.

DÍA 19 MAYO: Ver anexo I

- 12 Par 64, 1Kw, lámpara del N°5
- 12 recortes 575w, 25°/50° con iris.
- 12 PAR led RGW 5W
- 2 cegadoras Led
- Mesa avolite Pear 2010 o superior.
- 3 Truss de 11 m
- Máquina de humo.
- Material de rigging homologado
- Material de montaje y cableado
- Personal técnico: 1 técnico de luces y 1 auxiliar.
- Transportes de materiales, montaje y desmontaje.

DÍA 26 MAYO: Ver anexo I

Back/Mid truss:

- 4 focos móviles Spot Mac Viper Profile o Varilite VL 3000
- 6 focos móviles Wash Robe Robin Led Wash 800 o o similar
- 4 focos móviles Beam Robe Robin Pointe o Clay Paky Sharpy
- 4 Strobos Martin Atomic 3000

Frontal:

- 8 par LED RGW 5W
- 4 Cegadoras

Contra suelo:

- 4 focos móviles Beam Robe Robin Pointe o Clay Paky Sharpy
- 4 Strobos Martin Atomic 3000

Calles laterales:

- 4 focos móviles Wash Robe Robin Led Wash 800 o Clay Paky A.leda B-Eye K20
 - Mesa de iluminación.
 - 3 Truss de 11m
 - Material de rigging homologado
 - Material de montaje y cableado.

- Máquina de humo.
- Personal técnico: No trae técnico. 1 técnico de luces y 1 auxiliar.
- Transportes de materiales, montaje y desmontaje.

PANTALLA Y PROYECTOR DE VIDEO día 26 mayo

-Proyector de video 8.000 Lumens fullHD Laser DLP- MVISION

-Pantalla de Proyección mínimo 6x 4,5 metros, en PVC blanco con lazos y sistema de contrapeso con barra.

-Cableado HDMI o Thunderbolt desde proyector de video a lateral de escenario.

DÍA 3 DE JUNIO: Ver anexo I

- 13 Robert Mega Pointe.
- 12 Martin Mac Quantum
- 11 recortes 575w, 25°/50°.
- 4 cegadoras led de 4 lámparas
- 3 cegadoras led de 2 lámparas.
- 3 Truss de 11m
- Mesa de iluminación
- Material de rigging homologado
- 4 tarimas regulables.
- Máquina de humo.
- Material de montaje y cableado
- Personal técnico: 1 técnico de luces y 1 auxiliar.
- Transportes de materiales, montaje y desmontaje.

DÍA 9 DE JUNIO

No hay plano de iluminación, no hay técnico por parte del artista

- 12 PAR led RGW 5W
- 2 cegadoras Led
- 4 recortes 575w, 25°/50°.
- 6 proyectores móviles Spot Led
- 4 proyectores móviles Wash Led
- 2 Truss de 11m
- Mesa de iluminación
- Material de rigging homologado
- Máquina de humo.
- Material de montaje y cableado
- Personal técnico: 1 técnico de luces y 1 auxiliar.
- Transportes de materiales, montaje y desmontaje.

PERSONAL NECESARIO:

El personal técnico mínimo necesario que se debe incluir en la oferta es:

- ✓ Día 19 de mayo: 1 técnico de iluminación, 1 técnico estructura y rigging y 1 auxiliar.
- ✓ Día 26 de mayo: 1 técnico de iluminación, 1 técnico estructura y rigging y 1 auxiliar.
- ✓ Día 3 de junio: 1 técnico de iluminación, 1 técnico estructura y rigging y 1 auxiliar.
- ✓ Día 9 de junio: 1 técnico de iluminación, 1 técnico estructura y rigging.

El personal para apoyo al montaje, desmontaje, carga y descarga, deberá ser proporcionado por la empresa técnica. 2 personas por día de actuación.

El personal adscrito al contrato por parte de la empresa adjudicataria, deberá tener la

suficiente experiencia profesional y solvencia técnica para la realización de este contrato.

Certificado de Fin de montaje visado por el colegio de oficial correspondiente en cada montaje.

Incluidos dietas, transportes y alojamientos en caso de ser necesarios para el desarrollo del contrato.

En caso de que el adjudicatario lo estime oportuno, podrá dejar montado el sistema de cuelgue y los truss, previa consulta y autorización por parte de la empresa del escenario. En caso de que se deje montado, se deberá dejar asegurado y bloqueado para evitar su manipulación por personal no cualificado. No existe vigilancia permanente por parte de Zaragoza Cultural.

3.- PLAZO DE EJECUCION

Las fechas de actividad son las siguientes: 19 Y 26 DE MAYO, 3 Y 9 DE JUNIO

El plazo de entrega y retirada del material será el siguiente:

MONTAJE: **Cada día de actuación a partir de las 08.00h de la mañana.**

DESMONTAJE: **Cada día de actuación al finalizar la actividad.**

HORARIOS DE ACTUACIÓN:

- **Día 19 mayo:** 20:00h a 20:40h, telonero.
21:00h a 22:30h, grupo principal.
- **Día 26 mayo:** 20:00h a 21:00h, telonero.
21:15h a 22:30h, grupo principal.
- **Día 3 junio:** 20:00h a 21:40h, telonero.
21:00h a 22:30h, grupo principal.
- **Día 9 junio:** 20:00h a 21:40h, telonero.
21:00h a 22:30h, grupo principal.

4.- PRESUPUESTO

El presupuesto máximo asciende a la cantidad de 12.500 euros (IVA excluido), al que adicionando el 21% de IVA (2.625 €), supone un presupuesto total de 15.125 euros (IVA incluido).

Los licitadores podrán modificar el presupuesto de licitación mejorándolo a la baja.

Consta en el expediente documento que acredita la existencia de crédito adecuado y suficiente en el Presupuesto de la Sociedad Municipal Zaragoza Cultural S.A.U. para atender las obligaciones económicas derivadas del contrato en el ejercicio 2021.

El precio del contrato será el que resulte de la adjudicación del mismo, debiendo indicar como partida independiente el Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA) vigente. En el precio del contrato se considerarán incluidos los impuestos, tasas y cánones de cualquier índole que sean de aplicación, así como todos los gastos que se originen para el adjudicatario como consecuencia del cumplimiento de las obligaciones contractuales.

5.- DOCUMENTACION A PRESENTAR

Documentación general:

Será requisito que las empresas presentadas tengan la debida capacidad de obrar, y en su caso, la habilitación profesional que la legislación sectorial exija en función del objeto contractual, y cuantas informaciones se consideren necesarias, y capacidad para certificar la inspección de mantenimiento anual indicada en las bases de este

contrato. (anexo IV)

Los trabajadores de la empresa adjudicataria no adquirirán vínculo laboral con la S.M. Zaragoza Cultural S.A.U. y ésta no asumirá responsabilidad alguna respecto de las obligaciones existentes entre el contratista y sus empleados, aun cuando las medidas que en su caso adopten sean consecuencia directa o indirecta del cumplimiento, incumplimiento, interpretación o resolución del contrato.

En el sobre de la presentación de la oferta deberá incluir:

Propuesta Técnica:

1. Se deberá de aportar propuesta técnica de los trabajos a realizar.
2. Curriculum del personal técnico asignado a los trabajos descritos conforme a las bases.
3. Deberá aportar memoria y características de los equipos a instalar, indicando si cumple con las características técnicas solicitadas.
4. Deberá aportar para posterior aplicación en las actuaciones el Plan de Contingencias de la empresa respecto a COVID 19 vigentes en la fecha de las actividades.
5. Anexo II.

Certificación Técnica:

6. Declaración responsable de la obligación de la entrega del boletín eléctrico de baja tensión del Gobierno de Aragón en caso de resultar adjudicatario.
7. Certificado de revisión de motores anual en caso de instalación.

En caso de adjudicación deberá presentar:

1. Declaración responsable de la empresa encargada del montaje del equipamiento, en la que se describa, el trabajo realizado, la comprobación y revisión del correcto estado de las piezas que la componen previo al montaje, y se acredite que el montaje se ha ejecutado conforme a las instrucciones de la empresa, y que el montaje se ha realizado por personal experto y por lo tanto conocedor de todas las prescripciones habidas en el proyecto de diseño y montaje del equipamiento.
2. En caso de adjudicación deberán disponer del plan de prevención de riesgos laborales en vigor y a disposición de los técnicos de Zaragoza Cultural.
3. Certificado de fin de montaje. Los certificados deberán estar visados por el colegio competente y entregados por email antes del comienzo de la representación. (Para más información dirigirse a Montse López, mlopez@zaragozacultural.com).
4. Boletín eléctrico de baja tensión de los cuadros a instalar.

Oferta económica:

Deberá presentarse una sola oferta económica a la baja, sin superar el presupuesto máximo detallado en esta Memoria Descriptiva, conforme al modelo del anexo IV

6.-CRITERIOS DE VALORACIÓN

Se adjudicará a la oferta económica más ventajosa, siempre que cumpla con los requisitos técnicos y de calidad exigidos en las presentes bases

7.- PLAZO, LUGAR Y FORMA DE PRESENTACION DE LAS PROPOSICIONES

Plazo de presentación de las ofertas. - Hasta las 13,00 horas del **décimo** día natural, contado a partir del siguiente al de la publicación del anuncio en el perfil del contratante, conforme a las Instrucciones Internas de Contratación de la Sociedad Municipal Zaragoza Cultural S.A.U.

En el supuesto de que el día de finalización del plazo de presentación de proposiciones fuera sábado o festivo, se entenderá prorrogado hasta el siguiente día hábil.

Lugar de presentación de las proposiciones. - Los licitadores presentarán la documentación para participar en este procedimiento mediante las siguientes opciones:

1. En la Sociedad Municipal Zaragoza Cultural S.A.U., sita en la calle Torrenueva nº 25 (Torreón Fortea). A la atención el departamento de producción.

Forma de presentar la documentación:

Se presentará en papel.

La documentación exigida deberá presentarse en **documentos claramente diferenciados**, dentro de un sobre cerrado indicando en su exterior, de forma clara y legible la siguiente **información obligatoria**:

Número de referencia del contrato menor:

Objeto del contrato

Nombre, apellidos, firma y NIF de la persona que firma la proposición y el carácter con que lo hace (es decir si actúa en representación de otro, o en nombre propio).

Domicilio a efectos de notificaciones.

Teléfono/Fax

Correo electrónico.

Una vez presentada la documentación, ésta no podrá ser modificada bajo ningún pretexto.

Para solicitar información adicional o complementaria o aclaraciones, los licitadores podrán dirigirse al siguiente correo electrónico rortega@zaragozacultural.com.

Cada licitador podrá presentar una única proposición en el plazo señalado en el anuncio de licitación.

La presentación de proposiciones supone por parte del licitador la aceptación incondicional de las cláusulas de esta Memoria y la declaración responsable de que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas para contratar con el sector público.

8.- PAGO DEL PRECIO

El adjudicatario expedirá una única factura, una vez cumplido y ejecutado el objeto del contrato, conforme a lo dispuesto en esta Memoria.

Prestada la conformidad a la factura, en su caso, por la Sociedad Municipal Zaragoza Cultural S.A.U, el pago al contratista se efectuará mediante transferencia bancaria a la entidad financiera y en la cuenta que se señale.

I.C. de Zaragoza, a 25 de marzo de 2022

ANEXO I ILUMINACIÓN

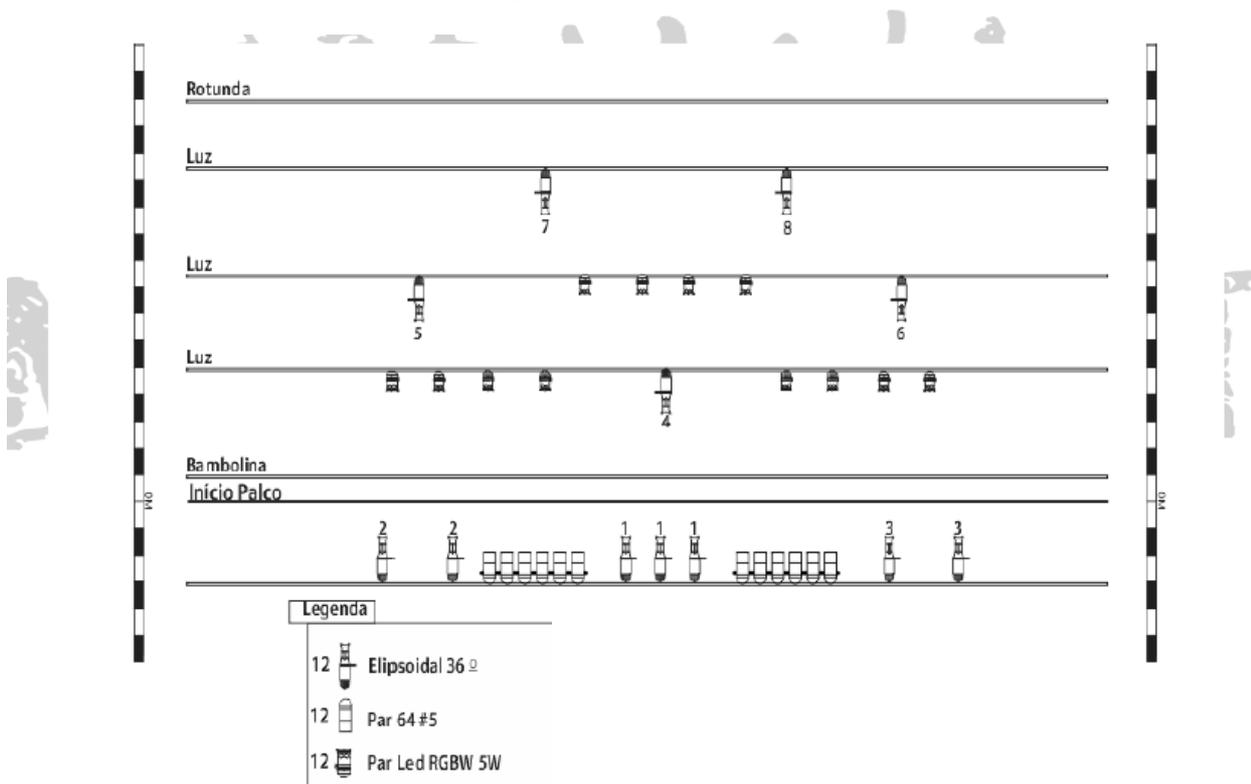
DÍA 19 DE MAYO, JUEVES

QTY	EQUIPMENT
12	PAR 64 #5
12	Elipsoidal 26° (with Iris)
12	PAR Led RGBW 5W
01	Avolite Pearl 2010

COMMENTS:

- 5.1 - Lighting operator must be provided for this show and available at venue for Stage Setup, Soundcheck and ShowTime;
- 5.2 - Please adapt your available lighting equipment to our light plot;
- 5.3 - Lighting equipment must be set up prior to our arrival;
- 5.4 - We will supply operator with show set list including base colors for each song.

- Light Plot:



26 DE MAYO, JUEVES

ILUMINACIÓN

APARATOS COLGADOS

Back/Mid truss:

- 4 focos móviles Spot Mac Viper Profile o Varilite VL 3000
- 6 focos móviles Wash Robe Robin Led Wash 800 o o similar
- 4 focos móviles Beam Robe Robin Pointe o Clay Paky Sharpy
- 4 Strobos Martin Atomic 3000

Frontal:

- 8x par LED
- 4x Cegadoras

Contrasuelo:

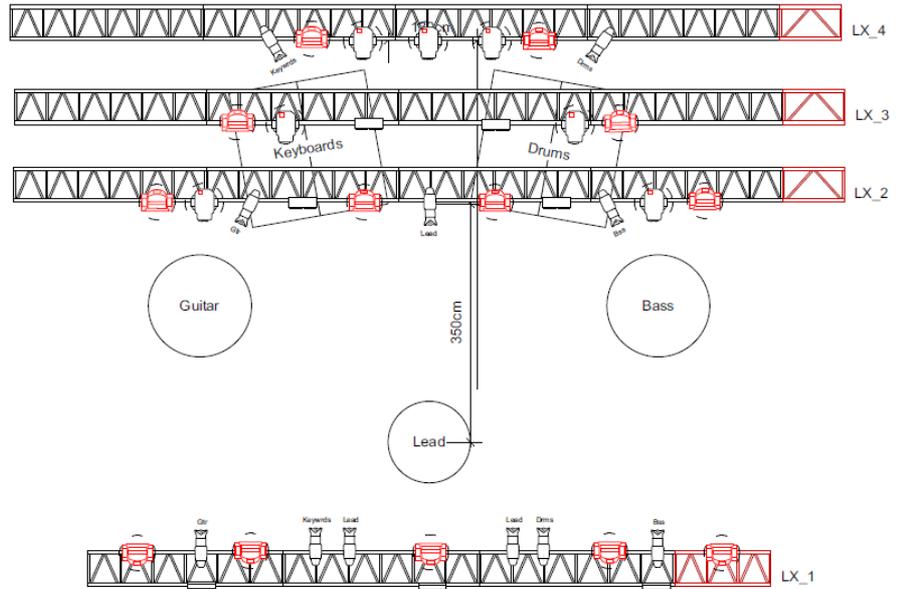
- 4 focos móviles Beam Robe Robin Pointe o Clay Paky Sharpy
- 4 Strobos Martin Atomic 3000

Calles laterales:

- 4 focos móviles Wash Robe Robin Led Wash 800 o Clay Paky A.leda B-Eye K20

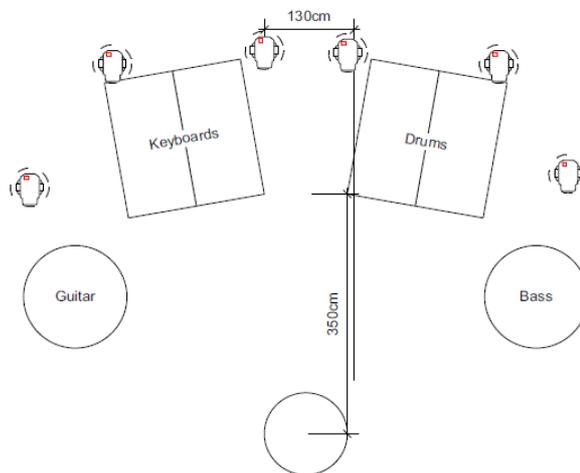
3 DE JUNIO, VIERNES

	Robe MegaPointe
	Martin Mac Quantum Wash
	ETC Source4 Zoom 25-50deg
	James Thomas 4-light Molefay
	James Thomas 2-light Molefay



	Robe MegaPointe
	Martin Mac Quantum Wash
	ETC Source4 Zoom 25-50deg
	James Thomas 4-light Molefay
	James Thomas 2-light Molefay

Floor Lights 1m high from the floor



La LX3, pasa a la LX2 y LX4

ANEXO II

EMPRESA:	
-----------------	--

ILUMINACIÓN

DATOS TÉCNICOS DE LA OFERTA PRESENTADA	
CONSUMO MÁXIMO ELECTRICO TOTAL	_____ Amperios
CONSUMO ELECTRICO EN CONTROL	_____ Amperios
CONSUMO ELECTRICO ESCENARIO	_____ Amperios
TIPO DE ACOMETIDA ELECTRICA NECESARIA EN ESCENARIO ⁱ	Sección del cableado: _____mm. Tipo de conexión ⁱⁱ :

i Describir el tipo de acometida solicitada y los puntos de conexionado necesarios.

ii Indicar el tipo de conexión que se necesita: (Cetac, regletas, etc...)

ANEXO III

MANIFIESTA

PRIMERO.- Que, enterado/a del anuncio publicado en el Perfil de Contratante del Ayuntamiento de Zaragoza del día de de....., referente al procedimiento convocado para la contratación del "CONTRATO MENOR DE " y, teniendo capacidad legal para ser contratista, se compromete con sujeción en un todo a la Ficha Técnica que acepta expresamente, a tomar a su cargo la ejecución del contrato referido, cuyo contenido declara conocer y aceptar plenamente, de acuerdo con las siguientes condiciones que se ofertan:

-
-
-

SEGUNDO.- En la elaboración de esta oferta se han tenido en cuenta las obligaciones derivadas de las disposiciones vigentes, y en particular las aplicables en materia de fiscalidad, protección de datos, protección del medio ambiente, protección del empleo, igualdad de género, condiciones de trabajo, prevención de riesgos laborales e inserción sociolaboral de las personas con discapacidad, y la obligación de contratar a un número o porcentaje específico de personas con discapacidad.

Todo ello de acuerdo con lo establecido en la Memoria justificativa, cuyo contenido declara conocer y acepta plenamente.

(Lugar, fecha y firma del representante).

(1) *Indíquese la representación que ostenta el declarante en la empresa*

ANEXO IV. MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL LICITADOR

Don/Doña, con DNI núm., en su propio nombre/ en representación de la empresa, en calidad de (1)....., al objeto de participar en el contrato menor licitado por La Sociedad Municipal Zaragoza Cultural, S.A.U., denominado

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

- Que ostenta la capacidad de representación de la entidad referenciada.
- Que tiene capacidad de obrar y cuenta con la habilitación profesional necesaria para realizar la prestación, y cumple las condiciones de solvencia expresamente fijadas por el órgano de contratación.
- Que no está incurso en prohibiciones para contratar.
- Que está al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Administración del Estado y con el Ayuntamiento de Zaragoza, y con la Seguridad Social.
- Que cumple con las obligaciones establecidas en la normativa vigente.
- Que, por tanto, reúne todas y cada una de las condiciones de aptitud para contratar con el Sector Público, en los términos previstos en los artículos 65 y siguientes LCSP.

(Lugar, fecha y firma del representante).

(1) *Indíquese la representación que ostenta el declarante en la empresa.*