

## MEMORIA TÉCNICA

### 1.- OBJETO DEL CONTRATO.

El objeto de la presente convocatoria es la contratación del SUMINISTRO DE MUEBLES PARA EL ACONDICIONAMIENTO DE VIVIENDAS EN PROPIEDAD O GESTIONADAS POR LA SOCIEDAD MUNICIPAL ZARAGOZA VIVIENDA, S.L.U. (Expte. nº38/2016), para el acondicionamiento de los mismos.

Dicha contratación se regirá por las cláusulas contenidas en la presente memoria que tendrá carácter contractual y, para todo lo no previsto en la misma, por lo establecido en las Instrucciones Internas de Contratación de la Sociedad Municipal Zaragoza Vivienda, S.L.U. y por la normativa vigente en materia de contratación, Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (TRLCSP).

### 2.- CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y DESCRIPCIÓN DEL SUMINISTRO

El conjunto de mobiliario que se precisa, responde básicamente a las necesidades de acondicionamiento de dichas viviendas

El mobiliario a suministrar se relaciona en el **ANEXO I. Relación de mobiliario**, en el que se indica:

- Descripción técnica del producto de forma genérica y características mínimas exigibles.
- Precio unitario máximo de licitación, que incluyen el transporte, carga, descarga, montaje y retirada de embalajes y demás elementos sobrantes.

El mobiliario a suministrar tendrá carácter funcional y resistente; no se especifican las calidades exactas de cada uno de los elementos debido a la diversidad de modelos y marcas existentes en el mercado y a que no están sujetos a normalización.

El color o colores de los bienes se determinará una vez adjudicado a la empresa seleccionada, por lo que deberá proponerse en la oferta la gama de colores.

### 3.- CONDICIONES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

#### 3.1.- Plazos

El plazo de entrega del suministro y su colocación será en su conjunto como máximo de **CUARENTA DÍAS** desde la fecha de adjudicación y en él se incluye tanto el plazo para la entrega de los suministros como el plazo para su montaje, siendo éste improrrogable, salvo que no estuviera acondicionado el lugar de entrega de los mismos, en este caso los Servicios Técnicos de Zaragoza Vivienda determinarán la fecha de comienzo de la colocación, contando a partir de ese momento el plazo de suministro y montaje, que en ningún caso será superior una semana o el ofertado por el licitador si este fuera menor.

En cualquier caso el adjudicatario deberán tener acopiado, a su costa, el material necesario para proceder a su suministro hasta el momento que se le indique.

#### 3.2.- Entrega del suministro

Los Servicios Técnicos de Zaragoza Vivienda determinarán las fechas de entrega del material y la de inicio de su montaje ajustado a lo dispuesto en la cláusula anterior, para lo cual comunicará al adjudicatario, con la antelación suficiente, el lugar, fecha y hora de entrega y horario para su montaje.

El emplazamiento para la entrega y montaje del mobiliario se encuentra en el término municipal de Zaragoza.

Si en el momento de dicha entrega el material no se encontrara en las debidas condiciones o no respondiera a las características solicitadas, a juicio del Responsable del Contrato o persona en quien delegue, el adjudicatario deberá hacerse cargo del mismo sin derecho a indemnización alguna.

Los gastos relacionados con la carga, descarga y el transporte de los bienes objeto del suministro serán, en cualquier caso y bajo cualquier circunstancia, a cargo del adjudicatario del contrato.

### **3.3.- Otras condiciones**

El adjudicatario será responsable de la calidad técnica de los suministros realizados. Así mismo será responsable frente a Zaragoza Vivienda de los daños y perjuicios que se deriven de la falta de calidad de los materiales suministrados, imputable a la empresa adjudicataria, así como de las consecuencias que se deduzcan para Zaragoza Vivienda o para terceros, de la colocación de los mismos, de las omisiones, errores y métodos inadecuados en la ejecución del contrato. Si surgen deficiencias imputables a los trabajos realizados estará obligado a subsanarlas.

Así mismo, el adjudicatario será responsable de las pérdidas o deterioros que el material pueda sufrir hasta el momento de entrega en el lugar señalado.

El adjudicatario viene obligado a abonar los impuestos, derechos, tasas, compensaciones, precios públicos, otras prestaciones patrimoniales de carácter público y demás gravámenes y exacciones que resulten de la aplicación, según las disposiciones vigentes, con ocasión o como consecuencia del contrato o de su ejecución.

Se entenderán incluidos en los precios de las unidades a suministrar, que son fijos y no están sujetos a revisión alguna, los siguientes conceptos:

- Los derechos de propiedad intelectual, industrial y análogos.
- La totalidad de los costes de producción y fabricación, incluida la aportación de los materiales y medios necesarios.
- Los costes de mano de obra de toda clase y sus gastos sociales.
- Las operaciones de carga, transporte y descarga hasta su entrega del material suministrado, las operaciones intermedias, los embalajes, el almacenamiento y los seguros correspondientes.
  - No habrá incremento del precio por carga incompleta.
  - No habrá incremento del precio por tiempo máximo de descarga.
  - No habrá incremento del precio por horas de exceso de permanencia en el lugar de entrega.
  - En el precio ofertado estará incluida la retirada y gestión de embalajes, residuos, etc.
- Los certificados de calidad de los materiales.
- Los gastos que generen el control de calidad durante los procesos de diseño, fabricación y montaje.
- Las muestras o prototipos que pudieran solicitarse.
- Los manuales de usuario, que habrán de entregarse en español, y la documentación técnica o manuales de servicio de asistencia técnica junto con la documentación gráfica, identificación de componentes, procedimientos o recomendaciones de mantenimiento, resolución de averías y configuración técnica.

Si una vez incorporado el material suministrado al lugar de instalación aparecieran deficiencias incompatibles con la función a realizar, correrá por cuenta del licitador todos los gastos inherentes al desmontaje del mismo y la posterior reposición del bien declarado no apto.

### 3.4.- Garantía y soporte técnico

El material suministrado estará garantizados contra todo defecto de fabricación o anomalía de funcionamiento por un plazo mínimo de **DOS AÑOS**, contados desde la fecha del conformado por parte de Zaragoza Vivienda del suministro efectuado.

Dicha garantía comprende los repuestos o sustitución completa de los elementos defectuosos, su desmontaje y nueva instalación, e incluye la mano de obra, los gastos de desplazamiento, carga, transporte y descarga, tanto del material defectuoso como del nuevo a suministrar, así como cuantos otros puedan derivarse del cumplimiento de la garantía.

La reparación de los desperfectos que se manifiesten en el período de garantía deberán subsanarse en un plazo no mayor de tres días hábiles desde que se produzca la comunicación fehaciente del desperfecto y deberá darse una respuesta de carácter técnico en un plazo no mayor de 24 horas.

## 4.- IMPORTE MÁXIMO Y FORMA DE PAGO

### 4.1.- Forma de determinación del precio e importe máximo

El importe máximo que para la Sociedad Municipal Zaragoza Vivienda, S.L.U. pueda suponer esta contratación por todos los conceptos, establece en **DIECIOCHO MIL EUROS (18.000,00 euros) más IVA**

En el presente proceso de licitación el importe de los suministros viene definido por los importes unitarios de cada uno de los artículos que se contiene en el **ANEXO I** y el precio se ha determinado según las necesidades previstas, el plazo, los tiempos de respuesta y las condiciones del suministro y montaje; los gastos necesarios de gestión, beneficio industrial, gastos generales, seguros y demás cargas que legalmente le sean de aplicación.

### 4.2.- Forma de pago

El contratista percibirá el importe del suministro una vez se haya efectuado la instalación y tras la expedición de factura correspondiente y conformado de la misma por el Responsable del Contrato, en la que deberá figurar obligatoriamente los siguientes datos:

- Identificación del suministrador (nombre o razón social, y D.N.I. o N.I.F.)
- Identificación del lugar a la que se hayan entregado los bienes suministrados.
- Número y fecha de factura.
- Descripción del suministro efectuado al que responde la factura, acompañado de los albaranes conformados
- Importe de la factura desglosando:
  - Cada uno de los artículos suministrados con su importe unitario y total según el caso.
  - Base imponible.
  - Tipo de I.V.A. aplicable.
  - Importe total con el IVA incluido

El abono de los trabajos se efectuará, mediante transferencia bancaria, previa presentación de la factura, con los requisitos antedichos, debidamente conformada, dentro los plazos establecidos en la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, que en la actualidad es de **TREINTA DÍAS** de la fecha factura, si la misma fuera conforme.

**4.3.- Revisión de precios.** No procede revisión de precios.

## 5.- REQUISITOS Y FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Sólo podrán contratar con el sector público las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar, no estén incurso en una prohibición de contratar. Los licitadores deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o prestación que constituya el objeto del contrato.

Cada licitador no podrá presentar más de una oferta en relación con el objeto del contrato que se entregará firmada por el proponente.

Los licitadores habrán de presentar sus proposiciones referidas a la totalidad de los bienes objeto del contrato.

La baja ofertada al precio de licitación, se aplicará a cada uno de los precios unitarios.

Para poder analizar y valorar las características técnicas de los elementos a suministrar, las ofertas presentadas deberán contener, además del presupuesto detallado con precios unitarios y totales:

- Descripción y/o ficha técnica de las características de cada elemento
- Catálogo o fotografías de los productos
- Gama de colores
- Compromiso de plazo de entrega e instalación
- Plazo de garantía

Así como cualquier otra cuestión que el licitador estime de interés para hacer más comprensible su oferta.

En el caso de que alguna de las ofertas no incluyan todos los materiales a suministrar o no cumplan los requisitos mínimos exigidos y/o no respondan a las necesidades descritas en la memoria, se efectuará requerimiento para proceder a su subsanación en un plazo no superior a tres días hábiles y en el caso de no realizar dicha subsanación será excluidos del proceso y no se tendrá en cuenta el importe ofertado en la aplicación del criterio de valoración correspondiente a la oferta económica.

La presentación de proposiciones supone por parte del empresario la aceptación incondicional de las cláusulas de estas condiciones y la declaración responsable de que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas para contratar con la Sociedad Municipal Zaragoza Vivienda, S.L.U..

## 6.- VALORACIÓN DE LAS OFERTAS

**A) Oferta económica..... hasta 70 puntos.**

La máxima puntuación se asignará a la oferta económica más baja que reúna todos los requisitos.

Al resto de las ofertas, se asignará la puntuación proporcionalmente con la mas baja con una aproximación de dos decimales, según la fórmula que se indica a continuación:

$$P_n = 70 \times (O_b/O_n)$$

En donde: **P<sub>n</sub>** Puntuación a asignar a las ofertas superiores a la más baja  
**O<sub>b</sub>** Precio oferta más baja  
**O<sub>n</sub>** Precio de la oferta que se valora

**B) Mejoras de calidad sobre los mínimos exigidos. .... hasta 10 puntos**

Se valorarán las mejoras técnicas en la calidad de los muebles ofertados, especificando las características de los mismos, acompañada de catálogos o fotografías y fichas técnicas de los elementos a suministrar.

**B) Reducción en el plazo de entrega. .... hasta 20 puntos.**

La máxima puntuación se asignará a la oferta que haciendo una reducción del plazo de entrega reúna todos los requisitos de los pliegos de condiciones administrativas y técnicas. Al resto de los proponentes, se asignará la puntuación proporcionalmente con la mas baja con una aproximación de dos decimales, según la fórmula que se indica a continuación:

$$P_n = 20 \times (O_b / O_n)$$

En donde:  $P_n$  Puntuación a asignar a las ofertas con entregas superiores a la más baja  
 $O_b$  Oferta con menor plazo de entrega  
 $O_n$  Oferta que se valora

Teniendo en cuenta que la fecha límite para la recepción de los suministros es de cuarenta días, para determinar los valores a introducir en la fórmula anterior los plazos se expresaran en días naturales.

**7.- LUGAR Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE OFERTA****7.1.- Lugar**

De manera presencial en la Sección de Contratación de la Sociedad Municipal Zaragoza Vivienda, S.L.U. sita en la calle de San Pablo nº 76, local izdo, 50003 Zaragoza, de lunes a viernes de 9 a 14 horas; por procedimiento administrativo, dirigido a la atención de Pablo Pérez o por medios electrónicos al correo: contratacion@zaragozavivienda.es, con acuse de recibo.

**7.2.- Fecha**

Hasta las **14,00 horas** del día 14 de diciembre 2016

**7.3.- Documentación**

Se acompaña la siguiente documentación gráfica y escrita:

- Anexo I. Relación de mobiliario
- Anexo II. Planos mobiliario