Zaragoza
AYUNTAMIENTO
PARTICIPACIÓN CIUDADANA

# SOLICITUD DE RESERVA DE ESPACIO PARA CARGA Y DESCARGA

## DATOS PERSONALES

| | | | |
|---|---|---|---|
| **APELLIDOS:** | | **NOMBRE:** | |
| **RAZÓN SOCIAL A LA QUE EN SU CASO REPRESENTA:** | | | |
| **D.N.I:** | **C.I.F:** | **TELÉFONO:** | **FAX:** |
| **DIRECCIÓN:** | ☐ PROPIA<br>☐ DE LA RAZÓN SOCIAL<br>☐ OTRA PARA NOTIFICACIONES<br>☐ CORREO ELECTRÓNICO: ---------- (INDIQUE DIRECCIÓN DE CORREO) | | |
| **CALLE O PLAZA:** | **Nº:** | **PISO:** | **ESCALERA:** |
| **MUNICIPIO:** | **PROVINCIA:** | | |

## DATOS DE LA SOLICITUD

**Indicar con una X el tipo de tramitación a realizar**

☐ Autorización Inicial (alta) ☐ Modificación de datos

| | |
|---|---|
| **CALLE O PLAZA:** | **Nº:** |
| **OBSERVACIONES** | |

**Señale con una "X" el canal elegido para la notificación:** ☐ **Postal** ☐ **Telemático**

I.C. de Zaragoza a.....de.....de 20
(firma del interesado)

Sr. Alcalde de Zaragoza

BORRAR IMPRIMIR

*•Autorizo a que el Ayuntamiento pueda consultar a otras Administraciones los datos que sean necesarios para la tramitación de esta solicitud*
*•En virtud del art.21 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, recibirá contestación a su petición en el plazo máximo de 3 meses.*
*•En caso de silencio administrativo, este, producirá efecto negativo*
•Contra la resolución cabe interponer los Recursos de Reposición y Contencioso-Administrativo.

Los datos facilitados serán tratados en las BASES de DATOS de los expedientes y procedimientos del AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA para el ejercicio de las funciones y competencias atribuidas al AYUNTAMIENTO de Zaragoza en la legislación Vigente. Los INTERESADOS podrán ejercer en cualquier momento los derechos establecidos en la Ley 3/2018 de Protección de Datos Personales y Garantía de Derechos Digitales, con las limitaciones establecidas legalmente, al tratarse de datos que obran en expedientes y procedimientos que gestiona la Administración Pública Municipal.