Zaragoza
AYUNTAMIENTO

Orden de domiciliación de adeudo directo SEPA

SEPA Direct Debit Mandate

E-101

PATRONATO MUNICIPAL DE EDUCACIÓN Y BIBLIOTECAS
Escuelas Infantiles Municipales

Alumno/a

MES DE ALTA:
(A rellenar por el Centro si el mes de alta no es septiembre)

Sr/a Director/a del Banco/Caja

Muy Sr/ra Mío/a, ruego atienda con cargo a mi Cuenta Corriente o Libreta nº

(consignar código IBAN + 20 dígitos cuenta)

E S

los recibos al cobro mensual que le serán presentados por la Escuela Infantil Municipal durante el Curso Escolar 20___ / 20___

Atentamente, le saluda

Zaragoza, a _____ de _____ de 20 ____

(firma del/de la Titular de la Cuenta)

Fdo.: _____

TITULAR (apellidos y nombre)

NIF

DOMICILIO

POBLACIÓN

CÓDIGO POSTAL

(A cumplimentar por la Dirección de la Escuela Infantil)

IMPORTE: €

Referencia de la orden de domiciliación
Mandate reference

Nº

La totalidad o parte de los datos reseñados podrán incorporarse a un tratamiento de datos del que es responsable este Patronato Municipal, y que tiene por objeto la adecuada organización y prestación de las actividades y servicios. El/la que suscribe el presente documento garantiza la veracidad de los datos personales facilitados y se compromete a comunicar cualquier actualización de los mismos.

PATRONATO MUNICIPAL DE EDUCACIÓN Y BIBLIOTECAS

CIF: P5030301E. Dirección: C/ Cortesías, 1 - 50001 - Zaragoza. Correo electrónico: administracion-patronato@zaragoza.es

En cumplimiento del Reglamento Europeo de Protección de Datos le informamos que el tratamiento de la información que nos facilita tiene como fin:

Gestionar la asistencia del alumnado así como su acción educativa y asistencial en las Escuelas Infantiles dependientes del Patronato Muncipal de Educación y Bibliotecas, realizar la facturación de los servicios y realizar los trámites necesarios para el mantenimiento de este servicio.

A tal fin van a tratarse los datos identificativos, bancarios, sanitarios y sociopedagógicos necesarios para cumplir con las obligaciones de los servicios que vayan a prestarse, que se conservarán mientras se mantenga la relación con el Patronato o durante el tiempo necesario para acreditar el correcto desarrollo de la misma.

Los datos no se cederán a terceros salvo en los casos en que exista una previsión legal, sirvan para cumplir las obligaciones contractuales, interés publico, o se haya informado y consentido mediante un acto afirmativo de los representantes legales de los menores.

Usted podrá retirar su consentimiento en cualquier momento, u oponerse a su tratamiento si bien en tal caso no podrán prestarse nuestros servicios.

Como interesado/a tiene derecho a presentar una reclamación ante una autoridad de control. En España esta autoridad de control es la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es) y podrá en todo momento ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación, limitación, portabilidad y oposición al tratamiento de datos personales, en la forma legalmente prevista, mediante comunicación remitida a la dirección del Patronato.

Este Impreso, una vez cumplimentado, debe ser entregado en la Escuela Infantil.

BORRAR IMPRIMIR