# Zaragoza – Acta de Reunión

## Consorcio Local - Zaragoza

28/02/2008
12:00 a 14:00

Centro de Documentación Del Agua y el Medio Ambiente (Pº Echegaray Y Caballero, 18)

# CONCERTO INITIATIVE RENAISSANCE

## Renewable Energy Acting In Sustainable And Novel Community Enterprsises

Instrument (e.g. Integrated Project)
Thematic Priority

**Start date of project:**
**Author / Contact:**
Charles Castro Lampón
**Email:** charles.castro@ecodes.org
**Tel:** 976 29 82 82 ext. 160

**Date of preparation**: 06/03/2008
**Duration:** 5 years

**Revision**:Final

1 ASISTENTES ..... 2
2 APROBACIÓN ACTA REUNIÓN ANTERIOR ..... 2
3 AVANCES WP ..... 2
3.1 WP 1. ..... 3
3.2 WP 2. ..... 3
3.3 WP 3. ..... 3
3.4 WP 4. Difusión ..... 5
3.5 WP 5 ..... 5
4 OTROS ..... 6

CONCERTO is co-funded by the European Commission

# 1 ASISTENTES

| Nombre | Entidad | Abreviación en el texto |
|---|---|---|
| Javier Celma Celma | Ayto. Zaragoza | JC |
| Astrid García Graells | Ayto. Zaragoza | AG |
| Marisa Campillo | Ayto. Zaragoza | MC |
| Paloma Bozman | SMRUZ | PB |
| Ricardo Lladosa | EVZ | RLL |
| Alicia Lafuente | ECODES | AL |
| Charles Castro | ECODES | CC |
| Juan Carlos Pericas | Urbic | JCP |
| Juan Gracia | Endesa | JC |
| Oscar Vásquez | Endesa | OV |
| José Antonio Turégano | Universidad de Zaragoza | JAT |
| Sergio Díaz de Garaio | Universidad de Zaragoza | SD |
| Francisco Serna Lumbreras | Centro Nacional de Energías Renovables (Cener) | FS |

# 2 APROBACIÓN ACTA REUNIÓN ANTERIOR

Se inicia la sesión a las 12:00 (aproximadamente). Previo acuerdo de los asistentes, se da por aprobada el acta de la reunión anterior del Consorcio Local del 28 de septiembre de 2007.

# 3 AVANCES WP

Una vez aprobado el acta de la reunión anterior se procede a los informes sobre los avances de los distintos WP. Se adjunto a este acta la presentación sobre avances de los distintos WP que se utilizó durante la reunión.

## 3.1 WP0

Astrid García (AG) presenta a Charles Castro (CC) a los socios y explica que ha asumido el papel de coordinador local, que anteriormente ostentaba Mike Barker de la Universidad de Barcelona y luego Miriam Morales de ECODES.

CC expresa su agradecimiento por la acogida y su ilusión por unirse al proyecto. Luego detalla algunos de los objetivos planteados para mejorar la coordinación local del proyecto. Estos incluyen:

- simplificar los mecanismos y flujos de comunicación y transmisión de información relevante entre los socios del proyecto
- agilizar dentro de las posibilidades el intercambio de la transmisión de datos, información y resultados a la coordinación general de proyecto para evitar la excesiva burocratización del proceso
- estudiar la posibilidad de crear nuevas herramientas para mejorar el seguimiento del proyecto (principalmente en cuanto al seguimiento de objetivos así como el cumplimiento de plazos)

- Mejorar el intercambio buenas practicas y aprendizaje compartida
- Prestar más apoyo a los lideres de los WP en temas de coordinación

## 3.2 WP 1

WP1.2

Francisco Serna (FS) informa que desde el Cener se han completado dos (2) estudios:

1. El primero sobre las características de cerramientos de los edificios del Picarral que aporta información para acogerse a la normativa vigente;
2. Y el segundo un análisis preliminar de la instalación fotovoltaica en el colegio del Picarral que incluye un estudio de sombramientos

Cener acuerda enviar copias de ambos informes a la Universidad de Zaragoza como coordinador global del WP1).

WP.1.3

Se informa que no ha habido avances en este apartado.

WP1.5

Alicia Lafuente (AL) informa al grupo que una empresa consultora ha sido seleccionada para hacer el llevar a cabo el estudio socioeconómico, pero que el inicio del trabajo está pendiente de aspectos de financiación.

## 3.3 WP 2

José Antonio Turégano (JAT) informa de que ha habido problemas no previstos con la red de telemando y telemática en los edificios en Valdespartera. Las dificultades radican en la Interpretación estricta de la legislación vigente (por ejemplo, en el cuarto de mandos solo se deja entrar a la operadora) y en la recepción de más información de lo previsto.

## 3.4 WP 3.

Picarral

Se informa de que se obtendrá la licencia de obras en el Picarral en 15 – 20 días. Habrá una modificación del plan inicial.

Colegio Candido Domingo.

- Se hará la instalación de placas FV en el edificio pequeño del colegio.
- El contrato se ha adjudicado a Tragsa sin concurso.
- Existe un problema de financiación para ejecutar la obra como estaba originalmente planteada.
- La rehabilitación tiene un coste previsto de 500.000 euros que se ejecutará en el 2009.
- Las placas FV se instalarán en el 2008

Centro de Interpretación.

Se informa que los precios de la construcción han subido significativamente por culpa del "efecto Expo". El concurso de adjudicación de obra había quedado desierto 6 meses antes y por eso se ha tenido que incrementar el presupuesto de la obra.

JAT comenta que las obras se han iniciado cuatro (4) meses más tarde de lo previsto, pero con plazos razonables. Comenta sin embargo que existen cuestiones técnicas pendientes por resolver.

Aerogenerador de Valdespartera

Se informa que todavía no se definido un emplazamiento para el aerogenerador que no sea problemático (entre otras cosas por el tema de evacuación). Se hará un nuevo proyecto cuando se encuentra emplazamiento

Astrid García (AG) hace hincapié en la necesidad que contar con el apoyo político para cumplir con este objetivo clave del proyecto. Comenta que existen complicaciones con el Ministerio de Defensa (propietarios del terreno) por ser proyecto lucrativo y que existe cierto pesimismo en cuanto a la posibilidad de ubicar el aerogenerador dentro de los límites de Valdespartera.

Juan Gracia (JG) comenta que empieza a preocupar el tema de los tiempos y que Endesa quiere tomar una decisión antes de junio.

JAT hace hincapié en la necesidad urgente de buscar alternativas para solucionar el tema.

AG informe de que se está considerando ubicar el aerogenerador fuera de los límites de Valdespartera pero que puede tener implicaciones a nivel del proyecto. JG informa de que la energía se puede volcar desde cualquier sitio. Oscar Vázquez de Endesa (OV) deja constancia, sin embargo, que esta solución puede causar problemas con el Ministerio de Industria ya que otras empresas del sector pueden interpretar esto como favoritismo hacia Endesa.

## 3.5 WP 4. Difusión

Marisa Campillo (MC) informa de que la página web del proyecto estará operativa en 15 días a un mes y que se incorporará a la estructura web del ayuntamiento. MC pide que todos los socios envíen enlaces a sus respectivas páginas web así como los logotipos a su correo electrónico ( infoambiental@zaragoza.es ) para incorpóralos a la página web del proyecto. Se comenta que la página se difundirá entre los socios antes de que se haga operativo. Se comenta que se está haciendo un calendario de actos que se colgará en la página web.

Se informa de que se ha hecho una presentación oficial del proyecto en el Colegio Cándido Domingo con Lola Campos en octubre. Se informa también que se harán reuniones informativos trimestralmente. JR hace hincapié en la necesidad de dejar constancia documental y gráfica de las charlas/ talleres / reuniones celebradas hasta el momento para incluir en los informe que se envíen a la Comisión Europea. También cree necesario crear un archivo de fotos.

AG informa que se harán dos presentaciones audiovisuales en Flash. El primero será sobre el colegio Candido Domingo para poder “vender” el proyecto y el segundo sobre el proyecto en general. Ya se ha elaborado un pre-guión y luego se procederá a adjudicar el encargo a una empresa audiovisual. AG sugiere pasar el guión a todos los socios para recabar aportaciones.

JAT comenta sobre la necesidad de tener una “chuleta” sobre proyecto similar al enviado por Lyón para apoyar en la difusión del proyecto. Se comenta, sin embargo, que se necesita financiación para la producción. AG sugiere aprovechar material recopilado para la web para facilitar la elaboración de este tipo de material gráfico. JR comenta que el proyecto Renaissance Zaragoza tenga que hacer un documento de cuatro (4) folios y que sería una buena herramienta de difusión que beneficiaría a todos los socios del proyecto. Comenta la posibilidad de financiar su producción con la partida de difusión común y que el coste no sería muy elevado (aproximadamente 2.000 euros).

## 3.6 WP 5

Se comenta que se ha iniciado el contacto con Zaragoza Dinámica para hacer un modulo de formación on-line sobre energías renovables. JAT comenta que el tema es muy complicado y menciona las dificultades que está teniendo el grupo del módulo del Master de Eficiencia Energética de la Universidad. Cree interesante contactar con el Circe ya que hacen cursos de formación para el INAEM sobre la temática. JAT cree necesario limitar los contenidos del curso de formación ya que uno de esas características se escapa de los objetivos del proyecto. AG acuerda pasar los contenidos del curso a la Universidad para que puedan opinar sobre el grupo o grupos mejor posicionados para elaborar el curso.

Guías y materiales.

JAT comenta que la Universidad ha preparado un resumen de pautas prácticas sobre el ahorro de energía en la vivienda para Valdespartera. El documento es conciso

(explica pautas para verano y invierno) y esta en formato de cartulina con ventosa. JAT comenta la necesidad de aportar diseños gráficos a los documentos más largo sobre el buen uso de la energía en la vivienda para que sean útiles para los vecinos (conciso y grafico).

MC alerta sobre el bombardeo actual de información sobre estos temas y JAT comenta sobre la necesidad de aproximarse a los niños y a los técnicos para tener más capacidad de impacto

Juan Carlos Pericás comenta que se está finalizando las instalaciones de calefacción en la parcela 12 de Valdespartera y que representa una oportunidad única para hacer formación con fontaneros pero que la ventana de oportunidad para hacerlo es mínima. JR opina que existe poco tiempo para hacerlo.

JR comenta que la gente es receptiva a materiales didácticos sobre el tema de la eficiencia energética en el momento de la entrega de la casa. Por eso hace hincapié en la necesidad de elaborar un pequeño folleto sobre el tema. JAT acuerda distribuir un documento de 12 páginas a los socios para estudiar la posibilidad de adaptar los contenidos para hacer un documento más corto y gráfico. Pregunta sobre la posibilidad de que EVR financie la producción de este tipo de soporte informativo. JR comenta que la SMRUZ está dispuesta a colaborar con el tema (hacer tirado de 600 ejemplares) y AL ofrece el apoyo de Ecología y Desarrollo.

FS comenta sobre la posibilidad de fijar posters en los MUPI de autobús pero se desestima por el alto coste. Sin embargo se decide estudiar la posibilidad de colocar posters informativos en la parte de los MUPI que no se explotan comercialmente.

JAT pregunta sobre la posibilidad de poner los logos del proyecto de los carteles de la obras para su documentación fotográfica.

AG informa que en breve se cambiarán los paneles informativos ubicados en la Plaza de Aragón y comenta que se utilizará el medio para proyectar la presentación flash sobre el proyecto. Comenta también que se proyectará en el Centro de Documentación del Agua.

JR informa sobre su viaje a Bruselas para la semana de la energía. Comenta que la financiación Concerto se mueve hacia el este de Europa (los nuevos socios de la EU) y que seguramente habrá menos financiación en la futura tercera ronda para proyectos en Europa occidental. Simona Costa le ha comentado que opina que no se divulgando suficientemente el proyecto, que no llega al gran público.

## 4 OTROS

*Nota: los apuntes a continuación no se han debatido en la reunión de socios sino en la reunión del comité de dirección.*

*1. Reunión del Proyecto Renaissance: 24 y 25 de abril.* JC hace la propuesta de repartir la financiación de la reunión del 24 y 25 de abril entre los socios,

proporcionalmente a los ingresos de cada uno. Se está de acuerdo. Se acuerda preparar un presupuesto que detalle todos los costes de la jornada, incluyendo traducción simultánea, transporte, y manutención. Se proponen, como lugares para la reunión, el Pabellón de Valdespartera, el Centro de Documentación del Agua y el Medio Ambiente o la Gerencia de Urbanismo, que ya tiene cabina de traducción. Se propone hacer una comida en el Pabellón de Valdespartera y otra el en TOPI (pendiente de ver los precios) para aprovechar y realizar visitas en Valdespartera y en El Picarral, respectivamente.