

REANUDACIÓN DE CURSOS programación feb-jun 2020

UNIVERSIDAD POPULAR DE ZARAGOZA

(Información destinada a participantes matriculados en febrero de 2020)

Comenzamos septiembre con la **reanudación de los cursos que se venían desarrollando para el periodo febrero – junio 2020**. Pero no va a ser del mismo modo. Hemos de adaptarnos a esta situación de cambio constante. **NO SE ADMITEN NUEVAS MATRÍCULAS.**

Hay que señalar que todas las instrucciones y medidas tomadas están abiertas a variaciones, en función del desarrollo de la situación que se dé en cada momento respecto a la pandemia de COVID-19.

La forma óptima de prevenir la transmisión es la aplicación de un conjunto de medidas y la colaboración con responsabilidad de todas las personas que participamos en UPZ.

La reanudación y sus características, de los cursos de Universidad Popular de Zaragoza fueron aprobadas en Consejo de Patronato Municipal de Educación y Bibliotecas.

Lea atentamente estas instrucciones.

REANUDACIÓN DE LOS CURSOS

1. La **decisión y compromiso** de reanudar el curso en UPZ, con las características adoptadas, es únicamente **personal**.

Si la decisión es **SÍ**, ha de confirmar, a través de su profesor / profesora su asistencia.

Esta confirmación le compromete al cumplimiento, de todas estas instrucciones y las modificaciones que pudieran surgir. El objetivo, mantener su seguridad y la de todos.

2. **Reanudación** de los cursos a partir **del día 14 de septiembre hasta el 22 de diciembre**. No serán días lectivos el 13 y 14 de octubre, el 2 de noviembre y el 7 y 8 de diciembre.
3. En septiembre, **no habrá nueva matrícula**. La condición inicial para asistir al aula será estar matriculado / matriculada en el mes de febrero y confirmar en las fechas indicadas su asistencia. No habrá nuevas inscripciones.
4. Las clases **se realizarán en los mismos espacios** que se tenían asignados, con limitación de aforo y distancia apropiada entre puestos.
5. El desarrollo de los cursos **se realizará a través de sub-grupos** formados por un máximo del 50% de las personas ya matriculadas en el curso, si el aforo lo permite. Si el aforo fuera menor, se realizarán sub-grupos más pequeños para que se adapten a esos aforos y sean equilibrados. Esta característica afecta a todo tipo de cursos, sea cual sea su temática.
6. **Se complementarán las clases presenciales rotativas con material y a través de medios telemáticos**. Para la óptima evolución del curso, el / la participante se compromete a realizar cuantas tareas se le solicite.

7. Para obtener una óptima y rápida comunicación para el desarrollo de las clases, es necesario que pongan a disposición de UPZ un número de teléfono y un correo de comunicación de contacto personal que habitualmente consulte (*no afecta a ningún criterio de protección de datos que usted acepto al realizar la matrícula)
8. **Cada participante tiene asignado un sub-grupo**, con el que acudirá presencialmente a clase en unas fechas y horarios concretos. Se informará antes del primer día de clase.
9. Estos sub-grupos (y sus características) son fijos. **No es posible ningún tipo de cambio de sub-grupo.**
10. Se llevará un **control de asistencia** nominal diaria, por indicaciones sanitarias.
11. En cada sesión de clase, cada participante **realizará la limpieza de su espacio personal a la entrada y a la salida.**
12. Se **destinarán al menos 10 minutos dentro del horario de clase**, para poder realizar la limpieza, ventilación y la entrada/salida escalada.
13. Las aulas en la Sede de UPZ contarán con gel alcohólico, disolución y/o desinfectante para materiales comunes y toallitas desechables. En los Centros Cívicos, el material similar a éste que hayan dispuesto.

OTRAS MEDIDAS DE PROTECCIÓN – MEDIDAS HIGIÉNICAS

14. **Ante cualquier síntoma** compatible con COVID-19 o haber estado en contacto estrecho con un caso o en el caso de deber seguir un aislamiento domiciliario, **NO SE DEBE ACUDIR A CLASE**. Se recomienda la toma de temperatura antes de salir del domicilio (normal: hasta 37'5º).
15. En todo momento (en la entrada al centro, escaleras, aseos, aulas) se tendrá que **respetar la distancia de seguridad** (desde 1'5 m).
16. En todo momento será necesario **llevar puesta la mascarilla**. Además, en un sobre de papel e introducida dentro de sus pertenencias, portarán otra mascarilla higiénica y en buen estado de uso, de reserva.
17. Se debe realizar una **correcta higienización de manos** a la entrada del centro. También repetir periódicamente esta higiene de manos. Para ello en las aulas se contará con gel o se podrán lavar las manos con agua y jabón.

Se recomienda también llevar una botellita de higienización de manos de uso personal.

18. Siempre que sea necesario, la **entrada y salida de los cursos será escalonada**. Habrá que **respetar las condiciones de entrada y salida y otras instrucciones de cada centro** (uso de escaleras, aseos y ascensor).

Por este motivo, **el horario de la clase ha podido sufrir variaciones.**

En la **Sede de Universidad Popular**, solo se entrará al recinto a la hora indicada para su sub-grupo, de forma ordenada, con higienización de manos, uso correcto de la mascarilla y guardando la distancia (1'5m). Se pide máxima puntualidad.

Para subida / bajada de grupos, la escalera deberá usarse en un solo sentido. Las zonas comunes, son solo zonas de paso. La puerta de entrada deberá permanecer despejada.

La entrada y salida a las aulas se realizará de forma escalonada, con diferencia horaria, grupo a grupo.

19. Se recomienda el uso de pañuelos desechables a la hora de toser y estornudar, que se depositarán, junto al **desecho** de mascarillas y guantes, en **papeleras o contenedores destinados a ese uso**.

En la Sede de Universidad Popular contamos con contenedores cerrados ubicados en cada planta para desechar, y tratar como residuo, mascarillas, pañuelos desechables y guantes.

20. No se permite el consumo de comida en ningún espacio de los centros. El consumo de agua, si es necesario, se realizará en botella individual.

21. En los espacios municipales **se reforzará la limpieza**.

22. Las **aulas permanecerán ventiladas** en todo momento, dejando abiertas las ventanas el mayor de número de tiempo posible. Si la climatología lo impide se ventilará 5 minutos cada hora. Además se ventilará entre cada clase.

23. MATERIAL:

- a. Corre a cargo del participante.
- b. Será de uso individual e intrasferible.
- c. Si algún material, inexcusablemente, se tuviera que compartir, al inicio y final de su uso deberá ser desinfectado.
- d. A clase se llevará el material indispensable para su desarrollo. Los libros estarán forrados con plástico. Se introducirá todo el material en una carpeta de plástico para su desinfección (a realizar de forma individual y para cada clase).
- e. No se entregarán fotocopias en papel. Todo el material se recibirá a través de correo electrónico o se recogerá en copistería donde se haya enviado.

24. Y otras medidas sanitarias que se promueven desde sanidad como evitar tocarse con las manos los ojos – nariz y boca; evitar el contacto físico en los saludos...

25. INFORMACIÓN:

- a. Se informará a los usuarios, mediante una guía, de estas y otras informaciones que afecten nuestros usuarios.
- b. Se explicarán en clase estas instrucciones y otras medidas a tomar en cada momento, siempre que sea necesario.
- c. Se ha colocado cartelera en los centros con las indicaciones principales.

Cualquier información al respecto se realizará a través del educador / educadora del curso o a través de correo electrónico a Universidad Popular (upz@zaragoza.es)