

SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE ACREDITACIONES DOCUMENTALES DE CONTRATISTAS

DATOS PERSONALES

Apellidos y Nombre: _____		D.N.I. _____	
Razón Social a la que, en su caso, representa: _____		C.I.F. _____	
Representación ejercida en calidad de: _____			
Dirección para notificaciones:	Del Solicitante	De la Razón Social	Otra
Calle o Plaza, Nº, Piso, Puerta... : _____			
Código Postal: _____	Municipio - Provincia - Nación _____		
Teléfono: _____	Fax: _____	Correo Electrónico: _____	

CONTRATOS A LOS QUE PUEDE OPTAR SEGUN SU OBJETO SOCIAL Y/O CLASIFICACIÓN

1. Obras	3. Suministros	5. Servicios	7. Otros
2. Gestión de Servicios	4. Consultoría y asistencia	6. Trabajos específicos y concretos no habituales	
Desea ser invitado a participar en los procedimientos negociados sin publicidad y en los contratos menores :			Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>

DOCUMENTACIÓN APORTADA (no escribir en la zona sombreada)

<p>Escritura o documento de constitución Escritura o Modificación y/o Adaptación Estatutos y/o Acta fundacional (Todos estos documentos deberán estar inscritos en el correspondiente Registro Oficial) C.F.I ó N.I.F ó documento legal que lo sustituya Certificación de inscripción en registro de Empresarios no españoles de la UE o signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo. Certificación expedida por la representación diplomática española en el Estado en la que conste su inscripción en el Registro Profesional, para otras empresas extranjeras. Poder legalmente otorgado Bastanteo de poder efectuado por la Asesoría Jurídica D.N.I. ó documento similar de los representantes</p>	<p>Declaraciones responsables de: De no hallarse incurso en prohibición para contratar con el Ayuntamiento. De estar ó no sujeta a tributos en otra Administración Pública. De pertenencia ó no a grupo empresarial. Documento que acredite estar dado de alta en la fecha de la licitación, en el impuesto sobre Actividades Económicas. Certificaciones acreditativas de hallarse al corriente en: Pago de las cotizaciones a la Seguridad Social Cumplimiento obligaciones tributarias con la Administración del Estado. Idem. con el Ayuntamiento de Zaragoza. Certificado de clasificación para empresas españolas. Certificado o documento similar, empresas extranjeras.</p>
<p>El mantenimiento de la vigencia de los datos declarados exigirá la actualización de todos los documentos que se remiten, la comunicación de cualquier modificación de las circunstancias que motivan su inscripción en el Registro de Licitaciones, así como acreditar documentalmente dichas modificaciones.</p>	
<p>Zaragoza, a _____ de _____ 200</p> <p>Firma del solicitante</p>	
<p>Excmo. Sr. Alcalde de Zaragoza</p>	

INFORMACIÓN SOBRE PLAZO DE RESOLUCIÓN Y EFECTOS DEL SILENCIO

Plazo máximo de resolución y notificación: 2 meses	Efectos del silencio administrativo: Desestimatorios
--	--

CONTRATACIÓN Y PATRIMONIO	Registro Auxiliar		Nº de Entrada		Fecha de Entrada	
	Fecha					
	Zona	Nº Entrada Zona	Tema PR80	Dec. _____	Trámite NN	Plazo 02 m.
		Aport.a	Rel.con	Recurso Acuerdo	Resuelto por	